T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Sigorta Primleri Genel Müdürlüğü

Sayı : 13986510-206.07-E.3675504 02/03/2020
Konu : Borç Sorgusu

GENELGE
2020/5

I. GENEL AÇIKLAMALAR

4734 sayılı Kamu İhale Kanununun "İhaleye Katılımda Yeterlilik Kuralları" başlıklı 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (c) bendinde, Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu bulunan isteklilerin ihale dışında bırakılacağı hükme bağlanmıştır.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 88 inci maddesinin onüçüncü fıkrasında "Prim borçları katma değer vergisi iade alacağından mahsubu suretiyle de ödenebilir. Bu takdirde katma değer vergisi iade hakkı sahibi kendisinin, mal veya hizmet satın aldığı veya iştirak veya ortaklık ilişkisi içinde bulunduğu işverenlerin prim borçları için de mahsup talep edebilir. Bu işverenlerin mahsup talebinde bulundukları ayda muaccel olan prim borçlarının birinci fıkrada belirtilen ödeme sürelerini izleyen onbeş gün içinde mahsup suretiyle ödenmesi halinde, yasal süresi içinde ödendiği kabul edilir. Ancak prim borçlarının katma değer vergisi iade alacağından mahsup suretiyle ödenmesi talebinde bulunulduğu halde, süresinde mahsup edilemeyen veya eksik mahsup edilen prim borçları için birinci fıkrada belirtilen ödeme sürelerini izleyen günden başlanarak gecikme cezası ve gecikme zammı uygulanır. Kurum, Maliye Bakanlığının uygun görüşü ile bu uygulamadan faydalanacak işverenleri; iştigal konusu, işletme türü ve işletme büyüklüğü itibarıyla belirlemeye ve lehine mahsup talebinde bulunulan işverenlerin prim borcu ödeme süresini otuz günü aşmamak üzere uzatmaya yetkilidir.",

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 90 ıncı maddesinin;

İkinci fıkrasında, "İşverenlerin hak edişleri, Kuruma idari para cezası, prim ve prime ilişkin borçlarının olmaması kaydıyla ödenir. Kesin teminatları ise ihale konusu işle ilgili olarak Kuruma borçlarının bulunmadığının tespit edilmesinden sonra iade edilir.",

Dördüncü fıkrasında, "Valilikler, belediyeler, il özel idareleri ve ruhsat vermeye yetkili diğer merciler tarafından, geçici iskân veya yapı kullanma izin belgesi verilmeden önce yapılan inşaat dolayısıyla, diğer kamu idareleri ile döner sermayeli kuruluşlar, kanunla kurulan kurum ve kuruluşlar ve bankaların ise Cumhurbaşkanı kararı ile belirlenecek işlemlerinde Kuruma borçlarının bulunmadığına dair ilgililerden Kurumca düzenlenmiş bir belgenin istenmesi zorunludur.",

Beşinci fıkrasında, "Bu maddede belirtilen yükümlülükler yerine getirilmeden hak ediş ödenmesi, kesin teminatın iade edilmesi veya geçici iskân izin belgesi ve yapı kullanma izin belgesi verilmesi veya diğer işlemlerin gerçekleştirilmesi hallerinde, ilgililer hakkında genel hükümlere göre idarî ve cezaî işlem yapılır.",

Altıncı fıkrasında, "Ülke çapında uygulanan ve özel bir izne veya belgeye dayanmayan genel düzenlemeler hariç olmak üzere, belirli bölgelere veya sektörlere yönelik ya da kamu kurum ve kuruluşları tarafından verilen özel belgelere veya izinlere dayalı olarak kamudan kaynak tahsis edilmesi şeklinde kanun, kararname ve diğer mevzuatla sağlanan araştırma,

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

geliştirme, üretim, yatırım, pazarlama ve benzeri tüm aşamalarda uygulanan devlet yardımı, teşvik ve desteklerin, daha önce başlayıp devam eden nakdi olmayanlar ile kamu kurum ve kuruluşları tarafından proje ve faaliyetleri karşılığında kamu kurum ve kuruluşlarına sağlananlar hariç olmak üzere, verilmesinden önce işverenlerden Kuruma muaccel olmuş prim ve idari para cezası borçlarının bulunmadığına veya tecil ve taksitlendirildiğine ya da yapılandırıldığına dair belge ve bilgilerin istenmesi zorunludur. (Ek cümle: 13/2/2011-6111/43 md.) Devlet yardımı, teşvik ve desteklerden; işverenlerin muaccel prim ve idari para cezası borçları kesilip Kuruma aktarıldıktan sonra, varsa kalan kısmı üzerinden yararlanılabilir. Tecil ve takside bağlanmış ya da yapılandırılmış olan borçlara ilişkin yükümlülüklerin yerine getirilmemesinden dolayı anlaşması bozulanlardan veya bu sebepler dışında söz konusu yardım, teşvik ve desteklerden yararlanmaması gerektiği sonradan anlaşılanlardan, yapılan devlet yardımı teşvik ve destek ödemeleri ilgili mevzuat çerçevesinde müeyyideleri ile birlikte geri alınır. Bu fıkranın uygulanmasına ilişkin usûl ve esaslar Maliye Bakanlığı ile Hazine Müsteşarlığının görüşleri alınarak Kurumca belirlenir.", hükümleri yer almıştır.

5510 sayılı Kanunun 90 ıncı maddesinin üçüncü fıkrasına istinaden, 29/9/2008 tarihli ve 27012 (2. Mükerrer) sayılı Resmi Gazete'de "Sosyal Güvenlik Kurumu Prim ve İdari Para Cezası Borçlarının Hakedişlerden Mahsubu, Ödenmesi ve İlişiksizlik Belgesinin Aranması Hakkında Yönetmelik" yayımlanarak, idarelerin ihale yoluyla yaptırdıkları her türlü işleri üstlenenlerin hak edişlerinin Sosyal Güvenlik Kurumuna idari para cezası, prim ve prime ilişkin borçlarının olmaması kaydıyla ödenmesine ve kesin teminatlarının ihale konusu işle ilgili Kuruma olan borçlarına karşılık tutulması ve iadesine ilişkin usul ve esaslar düzenlenmiştir.

5510 sayılı Kanunun 90 ıncı maddesinin altıncı fıkrasına istinaden, 28/9/2008 tarihli ve 27011 sayılı Resmi Gazete'de "İşverenlere Verilen Devlet Yardımı, Teşvik ve Desteklerde Sosyal Güvenlik Kurumundan Alınacak Borcu Yoktur Belgesinin Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslara Dair Tebliğ" yayımlanarak, belirli bölgelere veya sektörlere yönelik ya da kamu kurum ve kuruluşları tarafından verilen özel belgelere veya izinlere dayalı olarak kamudan kaynak tahsis edilmesi şeklinde kanun, kararname ve diğer mevzuatla sağlanan araştırma, geliştirme, üretim, yatırım, pazarlama ve benzeri tüm aşamalarda uygulanan devlet yardımı, teşvik ve desteklerden yararlanacak olanların borçlarının bulunmadığına dair Sosyal Güvenlik Kurumunca düzenlenmiş borcu yoktur belgesinin/yazısının aranılmasının usul ve esasları düzenlenmiştir.

Dolayısıyla, gerek anılan kanunların yukarıda açıklanan hükümleri uyarınca gerekse gerçek veya tüzel kişi olan işverenlerin kamu kurum ve kuruluşları ile ihale mevzuatına tabi olmaksızın yapmış oldukları protokol ve sözleşmelere istinaden Kurumumuzdan;

1- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu gereğince ihalelere katılmak üzere,

2- İhale konusu olmayan işlerle ilgili borcu yoktur belgesi almak üzere,

3- 5510 sayılı Kanunun 90 ıncı maddesinin ikinci fıkrası uyarınca, hak ediş ödemesine ve kesin teminatın iadesine esas olmak üzere,

4- 5510 sayılı Kanunun 90 ıncı maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca, yapı kullanma izin belgesinin alınmasına esas olmak üzere,

5- 5510 sayılı Kanunun 90 ıncı maddesinin altıncı fıkrası uyarınca, devlet yardımı, teşvik ve desteklerden yararlanmak amacıyla;

Hazine ve Maliye Bakanlığına ibraz edilmek üzere,

KOSGEB'e ibraz edilmek üzere,

TÜBİTAK'a ibraz edilmek üzere,

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

KGF'ye (Kredi Garanti Fonuna) ibraz edilmek üzere,

6- Prim borçlarının katma değer vergisi iade alacağından mahsubu suretiyle ödenmesinde,

7- 1 Seri No'lu Gümrük Genel Tebliği uyarınca, "Onaylanmış Kişi Statü Belgesi" almak amacıyla,

Yasal ödeme süresi geçmiş borcun olup olmadığının bildirilmesi talep edilmektedir.

Kurumumuzca sözkonusu belgelerin/yazıların verilmesi sırasında bazı belgeler/yazılar için işyeri bazında borç sorgulaması yapılırken, bazı belgeler/yazılar için işverenin Türkiye genelinde kendi adına tescil edilmiş işyerleri ile ortak, üst düzey yönetici, işveren vekili ve aracı olarak işlem gördüğü işyerlerinden kaynaklanan borçları sorgulanmakta ve bu belgelerde/yazılarda sorgulanan borç türleri düzenleniş amacına göre farklılık göstermektedir.

Söz konusu belgelerin/yazıların bir kısmı, Kurumumuza yapılan e-Borcu Yoktur aktivasyon başvurusu üzerine aktivasyonu gerçekleştirilen işverenlerce, e-Bildirge şifresi üzerinden elektronik ortamda yapılan sorgulamalar sonucunda alınabilmekte; bir kısmı ise, işyerinin bağlı olduğu Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne/Sosyal Güvenlik Merkezine başvuruda bulunmak suretiyle kâğıt ortamında alınmaktadır.

Bahse konu belgelerin/yazıların düzenlenmesi sırasında, hangi durumlarda yazıların elektronik ortamda, hangi durumlarda belgelerin/yazıların ilgili üniteye müracaat edilmek suretiyle alınacağı; verilen belgeler/yazılar için hangi borç türlerinin sorgulanacağı, borçların işyeri bazında mı yoksa işveren bazında Türkiye genelinde mi sorgulanacağı, elektronik ortamda bu belgelerin/yazıların alınması amacıyla e-borcu yoktur aktivasyon başvuru işlemleri, hak ediş ödemeleri sırasında işverenlerin muaccel borçlarının olup olmadığının idarelerce sorgulanabilmesine ilişkin ünitelerce yapılacak olan işlemler ile uygulamanın usul ve esasları konu başlıklarına göre ayrı ayrı bölümler halinde aşağıda açıklanmıştır.

II. 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNA GÖRE VERİLECEK BORCU YOKTUR BELGELERİ

4734 sayılı Kamu İhale Kanununun "İhaleye Katılımda Yeterlilik Kuralları" başlıklı 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (c) bendinde, Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olan isteklilerin ihale dışında bırakılacağı hükme bağlanmıştır.

Diğer taraftan, 28/3/2007 tarihli ve 5615 sayılı Gelir Vergisi Kanunu ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 23 üncü maddesi ile;

"4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 10 uncu maddesinin sonuna gelmek üzere,

Kurum, dördüncü fıkranın; (c) bendi ile ilgili olarak Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığının uygun görüşünü alarak sosyal güvenlik prim borcunun kapsamı ve tutarını; (d) bendi ile ilgili olarak, Gelir İdaresi Başkanlığının uygun görüşünü alarak vergi borcu kapsamına girecek vergileri; tür ve tutar itibariyle belirlemeye yetkilidir.

Bu madde kapsamında istenen belgelerden hangilerinin taahhütname olarak sunulabileceği Kurum tarafından belirlenir. Gerçeğe aykırı hususlar içeren taahhütname sunulması veya ihale üzerinde kalan istekli tarafından taahhüt altına alınan durumu tevsik eden belgelerin sözleşme imzalanmadan önce verilmemesi halinde bu durumda olanlar ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir.",

fıkraları eklenmiştir.

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

Söz konusu Kanun maddesinde yapılan değişikliğe ilave olarak 14/8/2007 tarihli ve 26613 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Uygulama Yönetmeliklerinin "İhale Dışı Bırakılma" başlıklı maddelerinde de değişiklik yapılmıştır.

Yapılan bu değişiklikle, "Türkiye'de kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu"nun kapsamı ve tutarının Kamu İhale Genel Tebliğinde belirleneceği ve "Türkiye'de kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu"nun değerlendirilmesinde dikkate alınacak hususlar belirtilmiştir.

Kamu İhale Kanunu ile uygulama yönetmeliklerindeki değişikliklere istinaden 14/8/2007 tarihli ve 26613 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren mülga Kamu İhale Genel Tebliğinde değişiklik yapılmış ve bu değişiklikler 22/8/2009 tarihli ve 27327 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İhale Tebliğinde de yer almıştır.

Buna göre, Kurumumuz ünitelerince yapılacak işlemler aşağıda açıklanmıştır.

(Değişik, 26/12/2024 tarihli ve 2024/16 sayılı Genelge) 1- Kapsama Giren Borç Türleri ve Tutarı

İhale tarihi itibarıyla Türkiye genelindeki borç asıl ve fer'ileri toplamı dikkate alınmak kaydıyla isteklinin;

a) 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı çalıştıran tüzel kişiliği haiz işveren olması halinde;

1) Gerek kendilerine ait işyerlerinin gerek devir aldıkları işyerlerinin gerekse kendi işyerleriyle birleşen veya kendi işyerlerine katılan işyerlerinin muaccel hale gelmiş sigorta primi, sosyal güvenlik destek primi, işsizlik sigortası primi borçları ile bunlara ilişkin gecikme cezası, gecikme zamları ile diğer fer'ileri,

2) 1/5/2004 tarihinden sonra biten ihale konusu işler ve özel bina inşaatı işyerlerinden dolayı gerek Sosyal Güvenlik Kurumunca yapılan araştırma, gerekse Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler ile Yeminli Mali Müşavirlerce İşyeri Kayıtlarının İncelenmesi Hakkında Yönetmelik gereğince yapılan inceleme sonucunda, fark işçilik matrahı üzerinden bulunan ve isteklilerce ödenmesi kabul edilen prim, gecikme cezası ve gecikme zammı tutarları,

3) İşin yürütümü için gerekli olan asgari işçilik miktarının tespiti hususunda Sosyal Güvenlik Kurumu denetim elemanlarınca düzenlenen raporlarda önerilen asgari işçilik miktarı üzerinden hesaplanan prim, gecikme cezası ve gecikme zammı tutarlarının idari aşamada kesinleşmiş olan kısımları,

4) Sosyal Güvenlik Kurumunun denetim ve kontrol ile görevlendirilmiş memurlarınca, fiilen yapılan denetimler sonucunda veya işyeri kayıtlarından yapılan tespitlerden ya da kamu idarelerinin denetim elemanlarınca kendi mevzuatı gereğince yapacakları soruşturma, denetim ve incelemeler neticesinde veya kamu kurum ve kuruluşları ile bankalar tarafından düzenlenen belge veya alınan bilgilerden çalıştığı tespit edildiği halde bu çalışmaları veya prime esas kazancı Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirilmeyen veya eksik bildirilen sigortalılardan dolayı tahakkuk ettirilen sigorta primi, sosyal güvenlik destek primi, işsizlik sigortası primi borçları ile bunlara ilişkin gecikme cezası, gecikme zamları ve diğer fer'ilerinin idari aşamada kesinleşmiş olan kısımları,

5) Kesinleşmiş mahkeme kararları uyarınca geriye doğru verilen prim belgelerine istinaden oluşan ve muaccel hale gelmiş sigorta primi, sosyal güvenlik destek primi, işsizlik sigortası primi borçları ile bunlara ilişkin gecikme cezası, gecikme zamları ve diğer fer'ileri,

6) Ay içinde bazı iş günlerinde çalıştırılmadığına veya eksik ücret ödendiğine dair belgeleri Sosyal Güvenlik Kurumuna verilmeyen veya verilen belgeleri anılan Kurumca

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

geçerli sayılmaması nedeniyle tahakkuk ettirilen sigorta primi, sosyal güvenlik destek primi, işsizlik sigortası primi borçları ile bunlara ilişkin gecikme cezası, gecikme zamları ve diğer fer'ilerinin idari aşamada kesinleşmiş olan kısımları,

7) Bir işverenin işyerinde yürüttüğü mal veya hizmet üretimine ilişkin bir işte veya bir işin bölüm veya eklentilerinde iş alan ve bu iş için görevlendirdiği sigortalıları çalıştıran alt işverenin, bu işyerlerinde çalıştırdıkları sigortalılardan dolayı tahakkuk eden ve ödenmeyen sigorta primi, sosyal güvenlik destek primi, işsizlik sigortası primi ile bunlara ilişkin gecikme cezası, gecikme zammı ve diğer fer'ileri,

8) Ortağı olduğu şirketin sigorta primi, sosyal güvenlik destek primi, işsizlik sigortası primi ile bunlara ait gecikme cezası, gecikme zamları ve diğer fer'ilerine ilişkin borçlarından ötürü, (şirketin nevi dikkate alınarak) sorumlu olduğu tutarları, toplamının ihale tarihi itibarıyla 50.000,00 TL'yi aşan borçları kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olarak kabul edilecektir. Ayrıca, kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu hesabında; işveren borçları, işverenin alt işvereni olması durumundaki borçları veya işverenin başka bir işverenin işyerinde alt işveren olması durumundaki borçları birlikte değerlendirilecek olup toplamda 50.000,00 TL ve bu tutarın altında borç olması durumunda işverene Ek-1'de yer alan borcu yoktur belgesi verilecektir.

(Değişik 13.11.2026 tarihli ve 2026/23 sayılı Genelge) 16 Ekim 2026 tarihli ve 33402 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İhale Genel Tebliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ ile kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcunun belirlenmesinde esas alınacak tutar "50.000,00 TL" olarak değiştirilmiş olup eklenen Geçici 24 üncü madde ile "Tebliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce ilanı veya yazılı olarak duyurusu yapılmış olan ihaleler, ilanın veya duyurunun yapıldığı tarihte yürürlükte olan Tebliğ hükümlerine göre sonuçlandırılır." şeklinde düzenleme yapılmıştır.

Bu düzenleme kapsamında kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcunun belirlenmesinde esas alınacak tutar;

-15.11.2026 tarihi öncesinde ilanı veya yazılı olarak duyurusu yapılmış olan ihalelerde yapılacak borç sorgulamalarında "5.000,00 TL",

-15.11.2026 tarihi ve sonrasında ilanı veya yazılı olarak duyurusu yapılmış olan ihalelerde yapılacak borç sorgulamalarında ise "50.000,00 TL",

olarak uygulanacaktır.

(Değişik 13.11.2026 tarihli ve 2026/23 sayılı Genelge) Örnek 1: Tüzel kişiliği haiz ve sadece 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı çalıştırması nedeni ile işveren olan (A) Ltd. Şti.'nin, 28/12/2026 tarihinde Ulucanlar Sosyal Güvenlik Merkezine müracaat ederek, 01/12/2026 tarihinde ilanı yapılan ihale ile ilgili olarak 23/12/2026 tarihi itibarıyla 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 10'uncu maddesi hükmü uyarınca borcu yoktur belgesi talep ettiğini ve ünitece Türkiye genelinde yapılan sorgulama sonucunda bu işverenin, Bursa Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünde adına tescilli işyerinden dolayı, 30.000,00 TL prim aslı ile 5.000,00 TL gecikme cezası ve gecikme zammı olmak üzere toplam 35.000,00 TL muaccel hale gelmiş sosyal güvenlik prim borcu olduğunun tespit edildiğini varsayalım.

Bu durumda işverenin, Kurumumuza toplam 35.000,00 TL muaccel hale gelmiş sosyal güvenlik prim borcu olması ve bu tutarın 50.000,00 TL'yi aşmaması nedeniyle, ilgili Sosyal Güvenlik Merkezi tarafından söz konusu işverene 23/12/2026 tarihi itibarıyla

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

borcunun bulunmadığına dair örneği Ek-1'de yer alan belge verilecektir.

Aynı işverenin Türkiye genelinde ihale tarihi itibarıyla muaccel hale gelmiş borç asıl ve fer'ilerinin toplamının 50.000,00 TL'yi aşmış olması varsayımında ise işverene 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi hükmü uyarınca Türkiye genelinde ihale tarihi itibarıyla kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu miktarını belirtir Ek-2'de yer alan belge verilecektir.

(Değişik 13.11.2026 tarihli ve 2026/23 sayılı Genelge) Örnek 2: Tüzel kişiliği haiz ve sadece 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı çalıştırması nedeni ile işveren olan (R) AŞ'nin, Denizli Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne 24/12/2026 tarihinde müracaat ederek 20/11/2026 tarihinde ilanı yapılan ihale ile ilgili olarak 20/12/2026 tarihi itibarıyla 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi hükmü uyarınca borcu yoktur belgesi talep ettiğini ve adı geçen Ünitemizce Türkiye genelinde yapılan sorgulama sonucunda, işverenin Denizli Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünde tescilli işyerinden dolayı muaccel hale gelmiş anapara ve fer'ileri toplamı 40.000,00 TL sigorta prim borcu, Gümüşhane Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünde tescilli iş yerindeki alt işvereninin ise muaccel hale gelmiş toplam 15.000,00 TL borcu olduğunun tespit edildiğini varsayalım.

Bu durumda, söz konusu isteklinin ihale tarihi itibarıyla Türkiye genelinde Kurumumuza olan borçlarının gerek işveren borçları gerekse işverenin alt işveren borçları açısından birlikte değerlendirilmesi gerekmektedir. Buna göre, isteklinin alt işvereni dışındaki borç toplamının 40.000,00 TL, alt işvereninin ise toplam borcunun 15.000,00 TL olması göz önüne alındığında, işveren ve alt işvereni birlikte değerlendirilmesi sonucunda borcun 55.000,00 TL olması ve bu tutarın da 50.000,00 TL'yi aşması nedeniyle, kendisine borcu yoktur belgesi verilmeyecektir. İstekliye Türkiye genelinde 20/12/2026 tarihi itibarıyla kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu miktarını belirtir Ek-2'de yer alan belge verilecektir.

(Değişik 13.11.2026 tarihli ve 2026/23 sayılı Genelge) Örnek 3: Tüzel kişiliği haiz ve sadece 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı çalıştırması nedeni ile işveren olan (C) Ltd. Şti.'nin, Balıkesir Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne 20/12/2026 tarihinde müracaat ederek 24/11/2026 tarihinde ilanı yapılan ihale ile ilgili olarak 19/12/2026 tarihi itibarıyla 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi hükmü uyarınca borcu yoktur belgesi talep ettiğini ve adı geçen Ünitemizce Türkiye genelinde yapılan sorgulama sonucunda da, işverenin anılan Müdürlükte tescilli işyerinden dolayı muaccel hale gelmiş anapara ve fer'ileri toplamı 27.500,00 TL, Adana Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünde tescilli işyerinden dolayı muaccel hale gelmiş anapara ve fer'ileri toplamı 20.000,00 TL olmak üzere, toplam muaccel hale gelmiş borç tutarının 47.500,00 TL olduğunun tespit edildiğini varsayalım.

Bu durumda, söz konusu isteklinin ihale tarihi itibarıyla Türkiye genelinde Kurumumuza olan borçlarının değerlendirilmesi sonucunda; işverenin borçları toplamının 47.500,00 TL olması ve bu tutarın da 50.000,00 TL'yi aşmaması nedeniyle, bu istekliye ihale tarihi itibarıyla Türkiye genelinde kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olmadığına dair örneği Ek-1'de yer alan borcu yoktur belgesi verilecektir.

(Değişik 13.11.2026 tarihli ve 2026/23 sayılı Genelge) Örnek 4: Tüzel kişiliği haiz ve sadece 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı çalıştırması nedeni ile işveren olan (D) Ltd. Şti.'nin, 20/12/2026 tarihinde Trabzon Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne müracaat ederek, 24/11/2026 tarihinde ilanı yapılan ihale

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

ile ilgili olarak 16/12/2026 tarihi itibarıyla 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi hükmü uyarınca borcu yoktur belgesi talep ettiğini ve adı geçen Ünitemizce de Türkiye genelinde yapılan sorgulama sonucunda, işverenin anılan Müdürlükte adına tescilli işyerinden dolayı muaccel hale gelmiş borcunun olmadığı ancak alt işveren olduğu işyerinden dolayı Kayseri Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne muaccel hale gelmiş toplam 87.500,00 TL borcu olduğunun tespit edildiğini varsayalım.

Bu durumda, söz konusu işverenin kendisine ait işyerinden dolayı borcu olmamasına karşın, alt işveren olduğu işyerlerinden dolayı Türkiye genelinde ihale tarihi itibarıyla muaccel hale gelmiş borç tutarının 87.500,00 TL olması ve bu tutarın da 50.000,00 TL'yi aşması nedeniyle, bu istekliye 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi hükmü uyarınca borcu yoktur belgesi verilmeyecektir. Bu durumda, söz konusu istekliye Türkiye genelinde 16/12/2026 tarihi itibarıyla kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu miktarını belirtir Ek-2'de yer alan belge verilecektir.

(Değişik 13.11.2026 tarihli ve 2026/23 sayılı Genelge) Örnek 5: Tüzel kişiliği haiz ve sadece 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı çalıştırması nedeni ile işveren olan (E) AŞ'nin, Kırşehir Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne 25/12/2026 tarihinde müracaat ederek, 26/11/2026 tarihinde ilanı yapılan ihale ile ilgili olarak 23/12/2026 tarihi itibarıyla 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi hükmü uyarınca borcu yoktur belgesi talep ettiğini ve adı geçen Ünitemizce de Türkiye genelinde yapılan sorgulama sonucunda, bu işverenin anılan Müdürlükte adına tescilli işyerinden dolayı muaccel hale gelmiş ana para ve fer'ileri toplamı 9.000,00 TL sigorta prim borcu ve Kırıkkale Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne tescilli olan işyerinde ortaklıktan dolayı sorumluluğu kapsamındaki muaccel hale gelmiş borcun 60.000,00 TL olduğunu varsayalım.

Bu durumda, söz konusu işverenin Türkiye genelinde ihale tarihi itibarıyla muaccel hale gelmiş borç toplamının 69.000,00 TL olması ve bu tutarın da 50.000,00 TL'yi aşmış olması nedeniyle, istekli (E) AŞ'ye 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi hükmü uyarınca borcu yoktur belgesi verilmeyecektir. Bu durumda, söz konusu istekliye Türkiye genelinde 23/12/2026 tarihi itibarıyla kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu miktarını belirtir Ek-2'de yer alan belge verilecektir.

b) 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi ile 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında sigortalı çalıştıran tüzel kişiliği haiz işveren olması halinde;

5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı sayılanları çalıştırmalarından dolayı yukarıdaki (a) başlıklı bölümde sayılan borçlarından 50.000,00 TL'yi aşan tutarları ve 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında sigortalı sayılanları çalıştırmalarından dolayı yasal ödeme süresi geçmiş prim, kesenek ve kurum karşılıkları ile bunların gecikme cezası, gecikme zammı ve diğer fer'ilerinin 50.000,00 TL'yi aşan tutarları kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olarak kabul edilecektir.

Hesaplamada işverenin 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi ile 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalıştırdığı sigortalılardan kaynaklanan borçlar ayrı ayrı değerlendirilecek olup, 50.000,00 TL ve bu tutarın altında borç olması halinde işverene Ek-1'de yer alan borcu yoktur belgesi

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

verilecektir.

(Değişik 13.11.2026 tarihli ve 2026/23 sayılı Genelge) Örnek 6: Kamu kurumu iken özelleştirilen ve Samsun'da faaliyette bulunan (X) AŞ'nin hem 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi hem de 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında sigortalı çalıştırdığı ve ihale tarihi olarak belirttiği 27/12/2026 tarihi itibarıyla 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi hükmü uyarınca borcu yoktur belgesi talep ettiğini ve Samsun Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünce Türkiye genelinde yapılan sorgulama sonucunda, 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında çalıştırılan sigortalılardan dolayı muaccel hale gelmiş toplam 47.000,00 TL, 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalıştırılan sigortalılardan dolayı da muaccel hale gelmiş toplam 57.000,00 TL borcu olduğunun tespit edildiğini varsayalım.

Bu durumda, söz konusu isteklinin borçlarının 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi ve 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamındaki sigortalılar bakımından ayrı ayrı değerlendirilmesi neticesinde;

- 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamındaki sigortalılardan doğan borçları toplamının 47.000,00 TL olması ve bu borcun 50.000,00 TL'yi aşmaması sebebiyle borcu yoktur belgesi verilebilecek ise de,
- 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamındaki sigortalılarından kaynaklanan borçlarının toplamının 57.000,00 TL olması ve bu borcun da 50.000,00 TL'yi aşmış olması nedeniyle bu istekliye borcu yoktur belgesi verilmeyecektir. Sonuç olarak, söz konusu istekliye Türkiye genelinde ihale tarihi itibarıyla kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu miktarını belirtir Ek-2'de yer alan belge verilecektir.

(Değişik 13.11.2026 tarihli ve 2026/23 sayılı Genelge) Örnek 7: Trabzon ilinde bulunan (Y) Belediyesinin %60 hissesine sahip olduğu (J) AŞ işvereninin hem 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi hem de 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında sigortalı çalıştırdığını ve 26/11/2026 tarihinde ilanı yapılan ihale ile ilgili olarak Kurumumuzdan 30/12/2026 tarihi itibarıyla 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi hükmü uyarınca borcu yoktur belgesi talep ettiğini, Trabzon Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünce Türkiye genelinde yapılan borç sorgulaması sonucunda da, 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamındaki sigortalılardan dolayı işverenin muaccel hale gelmiş toplam 30.000,00 TL, Balıkesir Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünde tescilli işyerindeki alt işvereninin ise muaccel hale gelmiş toplam 40.000,00 TL ve 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalıştırılan sigortalılardan dolayı da muaccel hale gelmiş toplam 22.250,00 TL borcu olduğunun tespit edildiğini varsayalım.

Bu durumda; söz konusu isteklinin 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamındaki sigortalılardan kaynaklanan borçları ile 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamındaki sigortalılardan kaynaklanan borçlarının ayrı ayrı değerlendirilmesi neticesinde, 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamındaki sigortalılardan kaynaklanan primborcunun ihale tarihi itibarıyla 50.000,00 TL'yi aşmamasına karşın, 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamındaki sigortalılardan kaynaklanan 30.000,00 TL ve alt işverenin ise 40.000,00 TL olmak üzere toplamda 70.000,00 TL tutarında borç ihale tarihi itibarıyla 50.000,00 TL'yi aştığından, istekliye Türkiye genelinde kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu miktarını belirtir Ek-2'de yer alan belge verilecektir.

c) 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı çalıştıran gerçek kişiliği haiz işveren ve 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında sigortalı olması halinde;

5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında çalıştırılan sigortalılarından veya şirketin nev'ine göre sorumluluğu da dikkate alınarak üst düzey yöneticisi veya ortağı olduğu şirketin Kuruma yukarıda (a) başlıklı bölümde sayılan borçlarından 50.000,00 TL'yi aşan tutarları ile 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamındaki sigortalılığından doğan prim borçları *(Bu bölüm kapsamındaki ilgililer için sosyal güvenlik destek primi (SGDP) sorgulanmayacaktır. 6663 sayılı Kanun ile 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamındaki sigortalılığı yönünden 29/2/2016 tarihinden itibaren kaldırılmıştır. 7143 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi 5'inci fıkrası ile var olan borçlar terkin edilmiştir.)* ve 5510 sayılı Kanun'un 60'ıncı maddesinin birinci fıkrasının (g) bendi kapsamındaki genel sağlık sigortası prim borçları ile bunların gecikme cezası, gecikme zammı ve fer'ilerinin 50.000,00 TL'yi aşan tutarları kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olarak kabul edilecektir.

Hesaplamada; işverenin, 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalıları çalıştırması yönünden borçları veya şirketin nev'ine göre sorumluluğu da dikkate alınarak üst düzey yöneticilik ve ortaklıktan kaynaklı borçları ile 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamındaki sigortalılığından doğan borçları ve 5510 sayılı Kanun'un 60'ıncı maddesinin birinci fıkrasının (g) bendi kapsamındaki genel sağlık sigortası prim borçları ayrı ayrı değerlendirilecektir. Söz konusu değerlendirmede, 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamındaki sigortalılığından doğan borçları ve 5510 sayılı Kanun'un 60'ıncı maddesinin birinci fıkrasının (g) bendi kapsamındaki genel sağlık sigortası prim borçları birlikte ele alınacaktır. Buna göre; işverenin 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalıları çalıştırması yönünden borçları veya şirketin nev'ine göre sorumluluğu da dikkate alınarak üst düzey yöneticilik ve ortaklıktan kaynaklı borçlarının 50.000,00 TL ve altında olmasının yanı sıra 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamındaki sigortalılığından doğan borçları ve 5510 sayılı Kanun'un 60'ıncı maddesinin birinci fıkrasının (g) bendi kapsamındaki genel sağlık sigortası prim borçlarının (birlikte) 50.000,00 TL ve altında olması durumunda, işverene Ek-1'de yer alan borcu yoktur belgesi verilecektir.

(Değişik 13.11.2026 tarihli ve 2026/23 sayılı Genelge) Örnek 8: Adana'da faaliyette bulunan gerçek kişi (F)'nin hem 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında çalıştırdığı sigortalılardan dolayı işverenlik sıfatının bulunduğunu hem de 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında sigortalı olduğunu ve 26/11/2026 tarihinde ilanı yapılan ihale ile ilgili olarak bu isteklinin Kurumumuzdan 25/12/2026 tarihi itibarıyla 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi hükmü uyarınca borcu yoktur belgesi talep ettiğini, Adana Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünce

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

Türkiye genelinde yapılan sorgulama sonucunda da, 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında çalıştırmış olduğu sigortalılar nedeniyle toplam 25.000,00 TL, 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamındaki kendi sigortalılığından ise toplam 45.000,00 TL borcu olduğunun tespit edildiğini varsayalım.

Bu durumda, söz konusu isteklinin borç tutarlarının işverenliği ve kendi sigortalılığı yönünden ayrı ayrı değerlendirilmesi sonucunda;

- İşverenliğinden doğan borçlarının 25.000,00 TL olması ve bu tutarın 50.000,00 TL'yi aşmaması,
- Kendi sigortalılığından doğan borçlarının 45.000,00 TL olması ve bu tutarın da 50.000,00 TL'yi aşmaması nedeniyle, bu istekliye ihale tarihi itibarıyla Türkiye genelinde kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcunun olmadığını gösterir Ek-1'de yer alan belge verilecektir.

(Değişik 13.11.2026 tarihli ve 2026/23 sayılı Genelge) Örnek 9: Gaziantep'te faaliyette bulunan gerçek kişi (H)'nin hem 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında çalıştırdığı sigortalılardan dolayı işverenlik sıfatının bulunduğunu hem de kendisinin 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında sigortalı olduğunu ve 19/11/2026 tarihinde ilanı yapılan ihale ile ilgili olarak bu isteklinin 26/12/2026 itibarıyla 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi hükmü uyarınca borcu yoktur belgesi talep ettiğini ve Gaziantep Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünce Türkiye genelinde yapılan sorgulama sonucunda da 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında çalıştırdığı sigortalılardan kaynaklanan muaccel hale gelmiş toplam 36.000,00 TL, 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamındaki kendi sigortalılığından muaccel hale gelmiş toplam 10.000,00 TL ve 5510 sayılı Kanun'un 60'ıncı maddesinin birinci fıkrasının (g) bendi kapsamında genel sağlık sigortalılığından muaccel hale gelmiş toplam 39.100,00 TL borcu olduğunun tespit edildiğini varsayalım.

Bu durumda; söz konusu isteklinin borçlarının ayrı ayrı değerlendirilmesi neticesinde, 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı çalıştırması sebebiyle oluşan borcunun 50.000,00 TL'yi aşmaması ve yine 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamındaki kendi sigortalılığından borcunun 10.000,00 TL, 5510 sayılı Kanun'un 60'ıncı maddesinin birinci fıkrasının (g) bendi kapsamındaki borcunun 39.100,00 TL, (birlikte değerlendirilmesi neticesi) borç toplamının ise 49.100,00 TL olması ve bu tutarın da 50.000,00 TL'yi aşmaması nedeniyle istekliye Türkiye genelinde kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcunun olmadığını gösterir Ek-1'de yer alan belge verilecektir.

ç) 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında sigortalılığı olan gerçek kişi olması durumunda;

5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında sigortalı sayılmasından veya sosyal güvenlik destek primi ödeme yükümlülüğünden doğan borçları ve 5510 sayılı Kanun'un 60'ıncı maddesinin birinci fıkrasının (g) bendi kapsamındaki genel sağlık sigortası borçlarının gecikme cezası, gecikme zammı ve diğer fer'ilerinden 50.000,00 TL'yi aşan tutarları ile gerek üst düzey yöneticisi olduğu gerekse ortağı olduğu

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

işveren şirketin Kuruma olan prim, *(5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamındaki ilgililer için SGDP sorgulanmayacaktır. 6663 sayılı Kanun ile 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamındaki sigortalılığı yönünden 29/2/2016 tarihinden itibaren kaldırılmıştır. 7143 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi beşincifıkrası ile var olan borçlar terkin edilmiştir.)* işsizlik sigortası primi ile bunlara ait gecikme cezası, gecikme zamları ve diğer fer'ilerine ilişkin borçlarından şirketin nevi dikkate alınarak sorumlu olduğu tutarların 50.000,00 TL'yi aşan tutarları kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olarak kabul edilecektir.

Hesaplamada; isteklilerin 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamındaki sigortalılığından doğan borçları ve 5510 sayılı Kanun'un 60'ıncı maddesinin birinci fıkrasının (g) bendi kapsamındaki genel sağlık sigortası prim borçları ile üst düzey yöneticisi ve/veya ortağı olduğu işveren şirketin 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalıların çalıştırılması yönünden şirketin nevisi dikkate alınarak sorumlu olduğu borçları ayrı ayrı değerlendirilecektir. Söz konusu değerlendirmede, 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamındaki sigortalılığından doğan borçları ve 5510 sayılı Kanun'un 60'ıncı maddesinin birinci fıkrasının (g) bendi kapsamındaki genel sağlık sigortası prim borçları birlikte ele alınacaktır. Buna göre; isteklinin üst düzey yöneticisi veya ortağı olduğu işveren şirketin 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalıların çalıştırılması yönünden şirketin nevisi dikkate alınarak sorumlu olduğu borçlarının 50.000,00 TL ve altında olmasının yanı sıra 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamındaki sigortalılığından doğan borçları ve 5510 sayılı Kanun'un 60'ıncı maddesinin birinci fıkrasının (g) bendi kapsamındaki genel sağlık sigortası prim borçlarının (birlikte) 50.000,00 TL ve altında olması durumunda, istekliye Ek-1'de yer alan borcu yoktur belgesi verilecektir.

Bu durumdaki isteklilerin, Kurumumuza ihale tarihi itibarıyla Türkiye genelinde kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borçlarının olup olmadığının tespitinde hem 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamındaki sigortalılığından doğan sigorta primi ve fer'ilerinden oluşan borçları hem de üst düzey yöneticisi ve/veya ortağı olduğu işveren şirketin nevisi dikkate alınarak sorumlu olduğu sigorta primi, sosyal güvenlik destek primi, işsizlik sigortası primi ile bunlara ait gecikme cezası, gecikme zammı ve diğer fer'ilerine ilişkin borçlarının olup olmadığı sorgulanacaktır.

(Değişik 13.11.2026 tarihli ve 2026/23 sayılı Genelge) Örnek 10: (D) gerçek kişisinin hem (S) AŞ'de yönetim kurulu üyesi ve ortaklık sıfatının bulunduğunu ve bu şirketin 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı çalıştırdığını hem de bu şirkette yönetim kurulu üyesi ve ortak olması nedeniyle 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında sigortalı olduğunu ve (D) gerçek kişisi olarak Kurumumuzdan ihale tarihi olarak belirttiği 24/12/2026 tarihi itibarıyla 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi hükmü uyarınca borcu yoktur belgesi talep ettiğini, Kocaeli Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünce Türkiye genelinde yapılan sorgulama sonucunda da, (S) AŞ firmasının borçlarından kaynaklanan (D) gerçek kişisinin üst düzey yönetici olarak 22.850,00 TL'den sorumlu olduğu, ayrıca 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamındaki kendi sigortalılığından ise 150.000,00 TL borcu olduğunu

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

varsayalım.

Bu durumda, (D) gerçek kişisinin borçlarının şirket ortaklığı ve üst düzey yöneticiliği ile kendi sigortalılığı yönünden ayrı ayrı değerlendirilmesi neticesinde;

- 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında çalıştırılan sigortalılardan kaynaklanan borçlardan dolayı üst düzey yönetici olarak sorumlu olduğu tutarın 22.850,00 TL olması ve bu borcun 50.000,00 TL'yi aşmamasına rağmen,

- 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamındaki kendi sigortalılığından doğan borçlarının 150.000,00 TL olması ve bu borcun da 50.000,00 TL'yi aşması nedeniyle bu istekliye borcu yoktur belgesi verilmeyecektir. Bu durumda, söz konusu istekliye Türkiye genelinde ihale tarihi itibarıyla kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu miktarını belirtir Ek-2'de yer alan belge verilecektir.

(Değişik 13.11.2026 tarihli ve 2026/23 sayılı Genelge) Örnek 11: (F) gerçek kişisinin hem (E) Ltd. Şti.'de sadece ortaklık sıfatının bulunduğunu (ortaklarca şirket müdürü olarak (Ç) kişisine yetki verilmiştir) hem de bu şirketin 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı çalıştırdığını, (F)'nin, bu şirkette ortak olması nedeniyle 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında sigortalı olduğunu ve Sivas Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünden ihale tarihi olarak belirttiği 31/12/2026 tarihi itibarıyla 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi hükmü uyarınca borcu yoktur belgesi talep ettiğini, Türkiye genelinde yapılan sorgulama sonucunda da (E) Ltd. Şti.'nin borçlarından ortak olarak 31/12/2026 tarihi itibarıyla sorumluluk kapsamındaki tutarın 22.250,00 TL olduğunu, ayrıca 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında kendi sigortalılığından da 40.750,00 TL borcu olduğunu varsayalım.

Bu durumda, (F) gerçek kişisinin borçlarının, şirketin işverenliği ve şirket ortaklığından dolayı 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamındaki kendi sigortalılığı yönünden ayrı ayrı değerlendirilmesi sonucunda;

- 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında çalıştırılan sigortalılardan doğan borçlardan dolayı sorumlu olduğu tutarın 22.250,00 TL olması ve bu borcun 50.000,00 TL'yi aşmaması,

- 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamındaki kendi sigortalılığından kaynaklanan borçlarının 40.750,00 TL olması ve bu borcun da 50.000,00 TL'yi aşmaması sebebiyle, istekliye 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesine göre Türkiye genelinde kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcunun olmadığını gösterir Ek-1'de yer alan belge verilecektir."

(Değişik 13.11.2026 tarihli ve 2026/23 sayılı Genelge) Örnek 12: Tüzel kişiliği haiz ve sadece 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının(a) bendi kapsamında sigortalı çalıştırması nedeni ile işveren olan (A) Ltd. Şti.'nin, 21/11/2026 tarihinde Adapazarı Sosyal Güvenlik Merkezine müracaat ederek, 10/11/2026 tarihinde ilanı yapılan ihale ile ilgili olarak 18/11/2026 tarihi itibarıyla 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 10'uncu maddesi hükmü uyarınca borcu yoktur belgesi talep ettiğini ve ünitece Türkiye genelinde yapılan sorgulama sonucunda bu işverenin, Ankara Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünde adına tescilli işyerinden dolayı, 30.000,00 TL prim aslı ile 5.000,00 TL gecikme cezası ve gecikme zammı olmak üzere toplam 35.000,00 TL muaccel hale gelmiş sosyal güvenlik prim

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

borcu olduğunun tespit edildiğini varsayalım.

Bu durumda işverenin, Kurumumuza toplam 35.000,00 TL muaccel hale gelmiş sosyal güvenlik prim borcu olması ve ihale ilanı yapılan tarihin 15/11/2026 tarihi öncesinde (10/11/2026) olması ve muaccel hale gelmiş borç tutarının 5.000,00 TL'yi aşması nedeniyle, Adapazarı Sosyal Güvenlik Merkezi tarafından söz konusu işverene 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi hükmü uyarınca Türkiye genelinde ihale tarihi itibarıyla kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu miktarını belirtir Ek-2'de yer alan belge verilecektir."

2 - Kapsama Girmeyen Borç Türleri

İsteklilerin ihale tarihi itibariyle Türkiye genelindeki;

a) İlgili kanunlara göre tecil ve taksitlendirilerek ya da özel kanunlara göre yeniden yapılandırılarak ödeme planına bağlanan ve anılan kanunlar gereğince tecil ve taksitlendirmeye ya da yapılandırmaya ilişkin taksit ve/veya cari aya ilişkin ödeme yükümlükleri yerine getirilmiş olması kaydıyla, tecil ve taksitlendirmeye ya da yeniden yapılandırmaya konu prim, sosyal güvenlik destek primi, işsizlik sigortası primi, kesenek, kurum karşılığı borçları ile bunların fer'ileri,

b) Vadesi geçtiği halde ödenmemiş ancak ilgili kanunlar uyarınca ertelemeye tabi tutulan prim borçları,

c) İdari para cezaları borçları, tasarrufa teşvik kesintisi ve katkı tutarları, konut edindirme yardımı,

d) İlgili Kanunlar uyarınca takip ve tahsil görevi verilmiş olan özel işlem vergisi, eğitime katkı payı ve damga vergisi ile bunlara bağlı gecikme zamları,

e) Prim borcuna karşı dava açılması halinde, bu dava sürecinde veya sonucunda takip ve tahsili durduracak geçici veya nihai bir karar bulunduğu durumda prim borcu,

f) Prim borcunun 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde cebren tahsili yolunda tesis edilen işlemlere karşı dava açılması halinde, bu dava sürecinde veya sonucunda takip ve tahsili durduracak ara veya nihai bir karar bulunduğu durumda prim borcu,

Kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olarak değerlendirilmeyecektir.

İsteklilerin Kurumumuzdan 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesine göre borcu yoktur belgesi talebinde bulunmaları ve yapılan sorgulama sonucunda borçlarının yukarıda sayılan durumlarda olduğunun anlaşılması halinde, istekliye Kurumumuza ihale tarihi itibariyle Türkiye genelinde kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olmadığını belirtir Ek-1'de yer alan belge verilecektir.

(Değişik, 13/11/2026 tarihli ve 2026/23 sayılı Genelge) Örnek 1: Tüzel kişiliği haiz ve sadece 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı çalıştırması nedeniyle işveren olan (YA) AŞ'nin, 20/12/2026 tarihinde Düzce Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne müracaat ederek, ihale tarihi olarak belirttiği 20/12/2026 tarihi itibarıyla 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi hükmü uyarınca borcu yoktur belgesi talep ettiğini ve adı geçen Ünitemizce de Türkiye genelinde yapılan sorgulama sonucunda, bu işverenin anılan Müdürlükte adına tescilli işyerinden dolayı muaccel hale gelmiş 2023 yılı Aralık ayı ve önceki aylara ilişkin toplam 255.500,00 TL borcunun olduğunu, bu borcunu çeşitli Kanunlar gereği yapılandırdığını ve taksit ödeme yükümlülüklerini düzenli olarak (herhangi bir aksatma/ihlal yapmadan) yerine getirdiğini ve başkaca da borcunun bulunmadığının tespit edildiğini varsayalım.

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

Bu durumda isteklinin, 255.500,00 TL borcu olmasına karşın borcunu, ilgili Kanun uyarınca yapılandırdığı ve yapılandırmaya ilişkin ödeme yükümlüklerini düzenli olarak yerine getirmiş olması nedeniyle söz konusu borcun kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcunun hesaplamasında dikkate alınmayacağından, kendisine 20/12/2026 ihale tarihi itibarıyla Türkiye genelinde kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olmadığına dair Ek-1'de yer alan borcu yoktur belgesi verilecektir.

(Değişik, 13/11/2026 tarihli ve 2026/23 sayılı Genelge) Örnek 2: Tüzel kişiliği haiz ve sadece 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı çalıştıran işveren (A) Ltd. Şti.'nin, 23/12/2026 tarihinde Sakarya Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne müracaat ederek, ihale tarihi olarak belirttiği 20/12/2026 tarihi itibarıyla 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi hükmü uyarınca borcu yoktur belgesi talep ettiğini ve adı geçen ünitemizce de Türkiye genelinde yapılan sorgulama sonucunda, bu işverenin anılan Müdürlükte adına tescilli işyerinden muaccel hale gelmiş 2023/4,5,7 ve 8'inci aylardan kaynaklanan toplam 170.500,00 TL borcunu çeşitli Kanunlar gereği yapılandırdığını ve yükümlülüklerini düzenli olarak yerine getirdiğini, ayrıca Kayseri Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünde kendisine ait işyerinden muaccel hale gelmiş 2026/8'inci ayından kaynaklanan toplamda 78.550,00 TL borcu olduğunun tespit edildiğini varsayalım.

Bu durumda isteklinin, borçları toplamının 249.050,00 TL olmasına karşın, borcunun 170.500,00 TL'sini ilgili Kanun uyarınca yapılandırması ve yapılandırmaya ilişkin ödeme yükümlülüklerini düzenli olarak yerine getirmiş olması nedeniyle yapılandırmaya konu olan 170.500,00 TL tutarındaki borcu kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcunun hesaplamasında dikkate alınmayacaktır. Diğer taraftan, ihale tarihi itibarıyla Türkiye genelindeki 78.550,00 TL borcunun olması ve bu borcun da 50.000,00 TL'yi aşması nedeniyle 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesine göre Türkiye genelinde ihale tarihi itibarıyla kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu miktarını belirtir Ek-2'de yer alan belge verilecektir.

(Değişik, 13/11/2026 tarihli ve 2026/23 sayılı Genelge) Örnek 3: Tüzel kişiliği haiz ve sadece 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında işveren olan (YA) Ltd. Şti.'nin İzmir Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne müracaat ederek ihale tarihi olarak belirttiği 23/12/2026 tarihi itibarıyla 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi hükmü uyarınca borcu yoktur belgesi talep ettiğini ve adı geçen ünitemizce Türkiye genelinde yapılan sorgulama sonucunda da işverenin anılan Müdürlükte tescilli işyerinden dolayı 2023/8,9,10 ve 11'inci aylardan kaynaklanan çeşitli Kanunlar uyarınca yapılandırılan ve ödeme yükümlükleri düzenli olarak yerine getirilmiş olan yapılandırmaya konu toplam 135.750,00 TL borcu olduğu, ayrıca Ordu Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğündeki işyerinden dolayı 2024/7'nci ayından kaynaklanan muaccel hale gelmiş toplam 30.000,00 TL borcu olduğunun tespit edildiğini varsayalım.

Bu durumda, söz konusu isteklinin ihale tarihi itibarıyla Türkiye genelinde Kurumumuza olan borçlarının değerlendirilmesi sonucunda; borç tutarının 165.750,00 TL olmasına karşın, borcunun 135.750,00 TL'sini ilgili Kanun uyarınca yapılandırdığı, yapılandırmaya ilişkin ödeme yükümlüklerinin düzenli olarak yerine getirilmiş olması nedeniyle yapılandırmaya konu olan 135.750,00 TL tutarındaki borç, kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcunun hesaplamasında dikkate alınmayacaktır. Diğer taraftan, ihale tarihi

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

itibarıyla Türkiye genelindeki 30.000,00 TL tutarındaki borcun ise 50.000,00 TL'yi aşmaması nedeniyle, istekliye ihale tarihi itibarıyla Türkiye genelinde kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olmadığına dair Ek-1'de yer alan borcu yoktur belgesi verilecektir.

(Değişik, 13/11/2026 tarihli ve 2026/23 sayılı Genelge) Örnek 4: Edirne'de faaliyette bulunan gerçek kişiliği haiz (F)'nin, hem 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı çalıştıran işveren hem de kendi sigortalılığından 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında sigortalı olduğunu ve bu isteklinin Kurumumuzdan ihale tarihi olarak belirttiği 25/12/2026 tarihi itibarıyla 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi hükmü uyarınca borcu yoktur belgesi talep ettiğini, Edirne Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünce Türkiye genelinde yapılan sorgulama sonucunda da 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında çalıştırdığı sigortalılardan dolayı muaccel hale gelmiş toplam 82.500,00 TL borcunun olduğu ve bu borcun ödenmesi hususunda 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre ödeme emri tebliğ edildiği, ancak (F) tarafından bu ödeme emrine karşı iptal davası açıldığı ve ihale tarihinden önce Edirne 1. İş Mahkemesince icra takibinin durdurulması kararının verildiği, 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında kendi sigortalılığından ise muaccel hale gelmiş toplam 40.500,00 TL tutarında borcu olduğunun tespit edildiğini varsayalım.

Bu durumda, söz konusu isteklinin borç tutarlarının ayrı ayrı değerlendirilmesi sonucunda; 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı çalıştırmasından oluşan borç toplamının 82.500,00 TL olmasına ve bu tutarın 50.000,00 TL'yi aşmasına rağmen, 6183 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde cebren tahsili yolunda tesis edilen işlemlere karşı dava sürecinde veya sonucunda takip ve tahsili durduracak geçici veya nihai bir karar bulunduğundan söz konusu borçlar kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcunun hesaplamasında dikkate alınmayacak, 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında sigortalılığından doğan borçları toplamının 40.500,00 TL olması ve bu borcun da 50.000,00 TL'yi aşmaması sebebiyle, istekliye, 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi uyarınca 25/12/2026 tarihi itibarıyla Türkiye genelinde sosyal güvenlik prim borcu olmadığına dair Ek-1'de yer alan belge verilecektir.

(Değişik, 13/11/2026 tarihli ve 2026/23 sayılı Genelge) Örnek 5: (E) gerçek kişisinin, 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı çalıştıran herhangi bir şirketin üst düzey yöneticisi veya ortağı olmadığını, sadece 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında sigortalı olduğunu ve Sakarya Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünden 23/12/2026 tarihi itibarıyla 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi hükmü uyarınca Türkiye genelinde kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcunun bulunmadığına ilişkin belge talep ettiğini, anılan Ünitemizce de Türkiye genelinde yapılan sorgulama sonucunda, 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında sigortalılığından doğan sadece 2023/6,7,8 ve 9'uncu aylardan kaynaklanan muaccel hale gelmiş toplam 80.850,00 TL tutarında borcu olduğunu ve söz konusu borcun çeşitli Kanunlar gereği yapılandırıldığını ve yükümlülüklerini düzenli olarak yerine getirdiğini varsayalım.

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

Bu durumda isteklinin, 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında sigortalılığından doğan borç toplamının 80.850,00 TL olmasına karşın, borcunu, ilgili Kanun uyarınca yapılandırmış olması ve yükümlülüklerini düzenli olarak yerine getirmesi nedeniyle söz konusu borçlar, kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcunun hesaplamasında dikkate alınmayacağından, bu istekliye, 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi uyarınca 23/12/2026 tarihi itibarıyla Türkiye genelinde sosyal güvenlik prim borcu olmadığına dair Ek-1'de yer alan belge verilecektir.

3 - Borçların Dönemi

Borcu yoktur belgesi düzenlenirken, işverenlerin dilekçelerinde beyan ettikleri ihale tarihi itibariyle kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borçlarının mevcut olup olmadığına bakılarak işlem yapılacaktır. İşverenlerin borçlarının olup olmadığına ilişkin yapılacak sorgulama işlemi, başvuru dilekçelerinin Ünitelerimize intikal ettiği tarihe bakılarak değil, dilekçede beyan edilen ihale tarihi dikkate alınarak yapılacaktır.

(Ek, 26/12/2024 tarihli ve 2024/16 sayılı Genelge) Diğer taraftan, ihale tarihi itibarıyla kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olmadığına ilişkin ihaleyi yapan 4734 sayılı Kanun kapsamındaki kurum ve kuruluşlara taahhüt veren veya ihale tarihi itibarıyla kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olmadığına ilişkin borcu yoktur belgesi sunan isteklilerden sözleşme aşamasında ilgili idareler tarafından borcu yoktur belgesi talep edilebilmektedir. Bu kapsamda; ihale tarihi itibarıyla kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olmayan ihale üzerinde kalan isteklilerin, ihale tarihi ile sözleşme imza tarihi arasında geçen sürede istekli adına ihale tarihinden önceki bir tarihe ilişkin olmak üzere tahakkuk eden bu Genelgenin "1- Kapsama Giren Borç Türleri ve Tutarı" başlıklı bölümü açısından kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olarak değerlendirilen borçlarını sözleşme imzalama tarihine kadar ödemeleri halinde, ihale üzerinde kalan isteklilere ihale tarihi itibarıyla borcu yoktur belgesi verilebilecektir.

Kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borçlarının bulunup bulunmadığına ilişkin yapılan sorgulamalar sırasında, işverenlerin kapsama giren borçlarını en geç ihale tarihi itibariyle ödemeleri veya 6183 sayılı Kanunun 48 inci maddesine istinaden tecil ve taksitlendirmeleri ya da çeşitli Kanunlar gereği yeniden yapılandırmaları halinde, tecil edilmiş ve taksitlendirilmiş/yeniden yapılandırılmış borçlara ilişkin taksitlendirme veya yapılandırma anlaşmasının bozulmamış olması ve vadesi geçtiği halde ödenmemiş veya eksik ödenmiş taksitlerin ihale tarihine kadar hesaplanacak faizi ve varsa tecil ve taksitlendirme/yeniden yapılandırma kapsamına girmeyen diğer borçlarla birlikte toplam borç tutarının istisna tutarlarının altında olması durumunda işverene kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu yoktur belgesi verilecektir.

Örnek 1: (A) Limited Şirketinin yasal ödeme süresi geçmiş 17.000,00 TL sigorta primi, işsizlik sigortası primi ve bunlara ilişkin gecikme cezası ve gecikme zammı borcunu 6/3/2017 ihale tarihi itibariyle ödediği ve 17/3/2017 tarihinde işyerinin bağlı bulunduğu Sosyal Güvenlik Merkezine müracaat ederek 6/3/2017 tarihi itibariyle sosyal güvenlik prim borcunun bulunmadığına ilişkin belge verilmesini talep ettiği varsayıldığında, söz konusu işverene ihale tarihi itibariyle kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olmadığını belirtir Ek-1'de yer alan belge verilecektir.

Örnek 2: (B) gerçek kişisinin 25.000.00 TL tutarındaki yasal ödeme süresi geçmiş sigorta prim borcunun 17/5/2017 tarihi itibariyle 6183 sayılı Kanunun 48 inci maddesine istinaden tecil ve taksitlendirildiği ve anılan işverenin 25/5/2017 tarihinde işyerinin bağlı bulunduğu Sosyal Güvenlik Merkezine müracaat ederek 17/5/2017 tarihi itibariyle sosyal

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

güvenlik prim borcunun bulunmadığına ilişkin belge verilmesini talep ettiği varsayıldığında, kapsama giren borçları ihale tarihi itibariyle tecil edilmiş ve taksitlendirilmiş ve tecil, taksitlendirme anlaşmasının bozulmamış olması nedeniyle anılan işverene örneği Ek-1'de yer alan kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu yoktur belgesi verilecektir.

(Değişik, 13/11/2026 tarihli ve 2026/23 sayılı Genelge) Örnek 3: (C) Anonim Şirketinin 432.000,00 TL tutarındaki sigorta prim borcunu çeşitli Kanunlar gereği yapılandırmak üzere 25/5/2023 tarihinde işyerinin bağlı bulunduğu Sosyal Güvenlik Merkezine müracaat ettiğini, 12.000,00 TL'lik taksitlerle 36 taksit ile ödemeyi tercih ettiğini, Eylül ve Ekim/2026 dönemlerine ait taksitleri ödemediğini, 26/12/2026 tarihinde Kuruma başvurarak 23/12/2026 tarihi itibarıyla 4734 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi hükmü uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcunun bulunmadığına ilişkin belgenin verilmesini talep ettiğini varsayalım. (C) Anonim Şirketinin ilgili Kanun'a istinaden yapılandırması bozulmamış olması ve 23/12/2026 tarihi itibarıyla ödeme vadesi geçmiş taksitlerinin belirlenen geç ödeme zammı ile birlikte hesaplanacak tutarının 50.000,00 TL'yi aşmaması nedeniyle, anılan işverene örneği Ek-1'de yer alan kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu yoktur belgesi verilecektir.

Buna karşın, kapsama giren borçların ihale tarihinden sonraki bir tarih itibariyle tecil edilmiş ve taksitlendirilmiş veya yeniden yapılandırılmış olması ve söz konusu borçların açıklanan istisna sınırlarının üzerinde olması halinde kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcunun bulunduğunu belirtir Ek-2'de yer alan belge verilecektir.

4- Ortak Girişimler (İş Ortaklığı veya Konsorsiyum)

4734 sayılı Kanunun "Ortak Girişimler" başlıklı 14 üncü maddesinde, ortak girişimlerin birden fazla gerçek veya tüzel kişi tarafından iş ortaklığı veya konsorsiyum olarak iki türlü oluşabileceği; iş ortaklığı üyelerinin, hak ve sorumluluklarıyla işin tümünü birlikte yapmak üzere, konsorsiyum üyelerinin ise, hak ve sorumluluklarını ayırarak işin kendi uzmanlık alanlarıyla ilgili kısımlarını yapmak üzere ortaklık yapabilecekleri; ihale aşamasında ortak girişimden kendi aralarında bir iş ortaklığı veya konsorsiyum yaptıklarına dair anlaşma isteneceği; iş ortaklığı anlaşmalarında pilot ortağın, konsorsiyum anlaşmalarında ise koordinatör ortağın belirtileceği; ihalenin iş ortaklığı veya konsorsiyum üzerinde kalması halinde, sözleşme imzalanmadan önce noter tasdikli iş ortaklığı veya konsorsiyum sözleşmesinin verilmesi gerektiği; iş ortaklığı anlaşma ve sözleşmesinde, iş ortaklığını oluşturan gerçek veya tüzel kişilerin taahhüdün yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu oldukları; konsorsiyum anlaşma ve sözleşmesinde ise, konsorsiyumu oluşturan gerçek veya tüzel kişilerin, işin hangi kısmını taahhüt ettikleri ve taahhüdün yerine getirilmesinde koordinatör ortak aracılığıyla aralarındaki koordinasyonu sağlayacakları açıklanmıştır.

Bu durumda ihaleye katılacak olan isteklinin;

İş ortaklığı olması durumunda müşterek ve müteselsil sorumluluğa göre ortaklığı oluşturan her bir ortağın borcunun olup olmadığı ayrı ayrı sorgulanacaktır. Her bir ortağın kesinleşmiş borcunun olmaması halinde borcu yoktur belgesi verilecek, bir ortağın borcunun olmayıp diğer ortağın borcunun olması halinde borcu olduğuna dair Ek-2'de yer alan belge,

Konsorsiyum olması durumunda yüklenicilerin her birine müstakilen istihkak ödenmesi, bu üstleniciler tarafından idareye ayrı ayrı teminat verilmiş olması ve yüklenicilerin her biri adına işyeri tescili yapılmış olması halinde her bir ortağın sorumluluğunun ayrı olmasından dolayı kesinleşmiş prim borcu olmayan ortağa diğer ortakların borcunun olup olmadığına bakılmaksızın Ek-1'de yer alan borcu yoktur belgesi, verilecektir.

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

5- Ticari Şirketler ve Ortakları

Tüzel kişiler birden fazla gerçek kişinin belli bir amaç doğrultusunda bir araya gelmesiyle oluşmuş, hak ve borç sahibi olabilen, kendisini oluşturan gerçek kişilerin dışında ayrı bir varlığa sahip olan topluluklardır. Tüzel kişi aslında bir insan topluluğudur. Ancak hukuk düzeni, bu insan topluluğuna onu meydana getiren insanlardan (gerçek kişilerden) ayrı bir kişilik tanımaktadır. Keza hukuk, tüzel kişiye, kendini oluşturan gerçek kişilerin iradesi dışında ayrı bir irade gücü vermektedir. Yani tüzel kişinin kendisini oluşturan gerçek kişilerin iradesi dışında ayrı bir iradesi vardır. Dolayısıyla, tüzel kişi yetkili karar organları aracılığıyla iradesini açıklayarak hak ve borç altına girebilir. Bu şekilde ortaya çıkan hak ve borçlar, tüzel kişiyi oluşturan gerçek kişilerin üzerinde değil, tüzel kişinin üzerinde doğmuş olur.

Ticari şirketler (kollektif, adi komandit, paylı komandit, anonim, limited ve kooperatif şirketleri) tescil ve ilan edilmekle tüzel kişilik kazanmaktadırlar. Bu nedenle ticari şirketler, ortakları ile ayrı ayrı kişiliğe sahip olduklarından bu şirket ortaklarının kendilerine ait işyerlerinden dolayı Kurumumuza borçları olsa bile ortağı oldukları ticari şirketlerin borçları bulunmuyorsa, talepleri üzerine ticari şirketlere borçlarının olmadığına dair belge verilebilecektir.

Yukarıda yer alan açıklamalar şirketler ile ilgili genel olarak hukukta yer alan hükümler olmakla birlikte Kurumumuzca düzenlenen borcu yoktur yazılarının/belgelerinin farklı kanunlar ve 5510 sayılı Kanununa göre farklı amaçlarla düzenlendiği göz önünde bulundurularak (ihaleye katılma, hakediş ödemesi, devlet yardım ve teşviklerden yaralanma vb.) düzenlenmesi gerekmektedir.

Örnek 1: (A) ve (B) olmak üzere iki gerçek kişi ortağı olan (X) Limited Şirketinin Kurumumuza borcu bulunmamasına karşın, şirket ortaklarında (A)'nın kendisine ait tescil edilmiş gerçek ya da tüzel kişiliğe haiz (Y) işyerinin Kurumumuza borcu varsa, (X) Limited Şirketi tüzel kişilik olarak Kurumumuzdan borcu yoktur belgesi talep etmesi durumunda borcu bulunmayan şirket tüzel kişiliğine borcu yoktur belgesi verilecektir.

Örnek 2: Kurumumuzda tescilli ve ortakları da aynı gerçek kişiler olan (X) ve (Y) Limited Şirketlerinden; (X) Limited şirketinin Kuruma borcunun bulunmasına karşın, (Y) Limited Şirketinin borcunun olmaması ve bu şirket tarafından da Kurumumuzdan borcu yoktur belgesinin talep edilmesi halinde (Y) Limited şirketine borcu yoktur belgesi verilecektir.

Gerçek kişi işverenin kendisine ait işyerinden borcu bulunmaması ancak ortağı olduğu şirketin borcunun tespiti halinde; şirket ortaklığı dolayısıyla şirketin borcundan Kuruma karşı sorumluluğu bulunduğundan, kendisine ait işyerinden borcu yoktur belgesi düzenlenirken ortağı olunan şirketin nevi (örneğin anonim şirket farklıdır, Türk Ticaret Kanununa göre ortakların şirkete karşı sorumlulukları vardır, üçüncü kişilere karşı yoktur ancak sadece yönetim kurulu üyesi ve üst düzey yönetici ortakları sorumludur) dikkate alınarak ortaklık sıfatından kaynaklanan borçları sorgulanacaktır.

Örnek 3: (A) gerçek kişisinin Kurumumuzda kendi adına tescilli (ABC) isimli işyerinin borcu bulunmamasına karşın, aynı gerçek kişinin %50 hissesine sahip olduğu (X) Limited Şirketinin Kurumumuza borcu bulunduğu varsayıldığında (A) gerçek kişinin (ABC) işyerinden kendisine borcu yoktur belgesi talep etmesi halinde, bu kişi ortağı olduğu (X)
Limited şirketinin borcundan 6183 sayılı Kanunun 35 inci maddesi uyarınca sermaye hissesi oranında (%50) sorumlu olduğundan, şirketin borcundan borcu ödemediği sürece, gerçek kişi olarak sahip olduğu (ABC) işyerinden kendisine borcu yoktur belgesi verilmeyecektir. (A) gerçek kişisi (X) Limited şirketinde şirket müdürü ise, bu durumda şirket müdürlüğü yaptığı dönemden kaynaklanan borcun tamamından 5510 sayılı Kanunun 88 inci maddesi ve 6183

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

sayılı Kanunun Mükerrer 35 inci maddesi uyarınca sorumluluğu bulunduğundan, bu borcu ödemediği sürece gerçek kişi olarak sahibi olduğu ABC işyerine yine borcu yoktur yazısı verilmeyecektir.

Aynı şekilde, diğer tüzel kişiliği haiz işverenlerin borçlarından sorumlu tutulan üst düzey yönetici ve kanuni temsilcilerle ilgili Kanunlardaki özel hükümler göz önünde bulundurularak işlem yapılacaktır.

Ayrıca ortaklar ilgili dönemlerdeki borçlarından sorumlu olduklarından, ilgili dönemde borcun olmadığı ve ortağın ortaklığının sonlandırıldığı anlaşılıyorsa borcu yoktur sorgulamasına dahil edilmemesi gerekmektedir. Program üzerinde çalışmalar tamamlanıncaya kadar ünitece yapılacak işlemlerde bu husus dikkate alınarak sorgulama yapılacaktır.

6- Müracaat

4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesi uyarınca isteklilerin Kurumumuzdan ihale tarihi itibariyle Türkiye genelinde kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olmadığına dair belge talep etmeleri durumda örneği Ek-3'te yer alan "4734 Sayılı Kanunun 10 uncu Maddesine Göre Borcu Yoktur Belgesi Verilmesine İlişkin Talep Formu" ile işyerinin kayıtlı bulunduğu Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne veya Merkezine başvurmaları gerekmektedir.

Kurumda kayıtlı işyeri bulunmayan ilgililer, işveren işlemleri yapılan herhangi bir Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne veya Sosyal Güvenlik Merkezine başvuruda bulunabileceklerdir.

İstekliler talep formunu, Kurumumuzun internet (www.sgk.gov.tr) sitesinden temin edebilcekleri gibi Sosyal Güvenlik İl Müdürlüklerimize / Sosyal Güvenlik Merkezlerimize başvurarak da temin edebileceklerdir. Söz konusu talep formu dışında bir form kullanılmayacaktır.

Gerek gerçek gerekse tüzel kişiliğe sahip istekliler, "4734 Sayılı Kanunun 10 uncu Maddesine Göre Borcu Yoktur Belgesi Verilmesine İlişkin Talep Formunda",

Kurumumuzdan ilişiksizlik belgesi aldıkları işyerlerini (kısmı ilişiksizlik belgesi verilen özel bina inşaat işyerleri hariç) beyan etmeyecekler, buna karşın daha önce devredilen veya ortaklık, aracılık ve üst düzey yöneticilik durumu sona eren işyerleri ile halen gayri faal (daha önce sigortalı çalıştırılmış olmakla birlikte başvuruda bulunulan tarihte sigortalı çalıştırılmayıp, Kurumumuz tarafından Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı çalıştırmaları nedeniyle Kanun kapsamından çıkarılmamış veya çıkarılmış olmakla birlikte henüz iz'e ayrılmamış) olan Türkiye genelindeki tüm işyerlerini beyan edeceklerdir.

Ayrıca, ekte yer alan form ile birlikte istenecek belgelerde işyeri bildirgesi ile birlikte istenilen gerçek kişi işverenler yönünden kendilerinin, tüzel kişi işverenler yönünden ise tüzel kişiliği temsile yetkili kişilerin imza sirkülerinin ikinci defa istenmemesi; gerek görülmesi halinde borcu yoktur belgesi için Üniteye müracaatları sırasında kişiliği temsile yetkililerin kimliklerinin tespitiyle birlikte imza beyanlarının alınması yeterli sayılacaktır.

Diğer yandan ortak olunan işyerine ait Ticaret Sicil Gazetesi veya diğer belgelerin, üst düzey yöneticilerin göreve başlama ve bitiş tarihlerini belgeleyen belgelerin form ekinde sunulması gerekmektedir.

Talep formunda beyan edilen bilgilerin eksik veya hatalı olduğunun anlaşılması halinde, Kurumumuzun ve diğer kurum, kuruluş ve kişilerin uğrayacakları zararlardan istekliler sorumlu olacaktır.

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

7- Düzenlenecek Belgeler

Borcu yoktur belgesini verecek olan Ünitelerimizce söz konusu talep formunda belirtilen işyeri, ortaklık, aracılık, üst düzey yöneticilik, sigortalılık bilgilerinin yanı sıra Kurumumuz intranet sisteminde borç sorgulamasında kullanılan tüm kıstaslar kullanılarak gerekli araştırma ve sorgulamalar yapılacaktır.

Öncelikle isteklilerin gerçek kişi ya da tüzel kişi olup olmadığına bakılacak ve önceki bölümlerde açıklanan durumlardan hangisine giriyorsa o kapsamda değerlendirmeler yapılacaktır. Borcu yoktur belgesi için müracaat edilen Sosyal Güvenlik İl Müdürlüklerince ve Sosyal Güvenlik Merkezlerince Kurumumuz uygulamalarında yer alan borç sorgulama menülerinden sorgulama işlemi yapılacak veya gerek olması durumunda diğer İl Müdürlükleri/Merkezleri ile faks veya kurumsal e-posta yoluyla araştırma işlemi gerçekleştirilecektir. Bu sorgulama sonucunda isteklinin Türkiye genelinde kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olmadığının anlaşılması halinde; istekliye 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesi uyarınca ihale tarihi itibariyle Kurumumuza kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olmadığına dair Ek-1'de yer alan belge, kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olduğunun anlaşılması halinde Ek-2'de yer alan belge verilecektir.

İşverenlere verilen bu belgeler ile bu belgelerin verilmesine esas yapılan borç sorgulamalarının birer dökümü işveren dosyasında muhafaza edilecektir. Ayrıca Kurumda tescilli işyeri bulunmayan ilgililere verilen belgelerin birer örneği de ilgili serviste oluşturulacak dosyalarda muhafaza edilecektir.

III. KAMU İHALE KANUNU DIŞINDA DÜZENLENEN BORCU YOKTUR BELGELERİ/YAZILARI

1- İhaleli İşlerde Hak Ediş Ödenmesi İçin İstenen Borcu Yoktur Yazıları

"Sosyal Güvenlik Kurumu Prim ve İdari Para Cezası Borçlarının Hak Edişlerden Mahsubu, Ödenmesi ve İlişiksizlik Belgesinin Aranması Hakkında Yönetmelik"in 6 ncı maddesinin birinci fıkrası uyarınca; işverenlerin tahakkuk etmiş ve muaccel hale gelmiş idari para cezası, prim ve prime ilişkin gecikme cezası, gecikme zammı ve diğer ferilerinden oluşan borçlarının hak edişlerinden kesilerek ödenmesinin Kurumumuzca idareden istenilmesi gerekmektedir.

İhale konusu işin devamlı nitelikteki işyeri sigortalıları ile yapılmış olması halinde, hak edişlerden kesinti yapılmasına esas olmak üzere ihale konusu işin yapıldığı dönemlere bakılmaksızın devamlı nitelikteki işyerinin, sigorta primi, işsizlik sigortası primi ve idari para cezası ile bunlara ilişkin gecikme cezası, gecikme zammı ve diğer fer'ilerinden oluşan tüm borçları sorgulanacaktır.

Bu bakımdan idarelerce, ihale yoluyla yaptırdıkları işleri üstlenenlere yapılacak her hak ediş ödemesinden önce;

Hizmet alımı ve yapım işleri için, ilgili ihale konusu işyerinden dolayı,

İhale suretiyle piyasadan hazır halde alınıp satılan mal teslim işleri için, işverenin merkez adresindeki işyerinin tescilli bulunduğu ünite tarafından, İl Müdürlüğünde işlem gören tüm işyerlerinden dolayı,

Kuruma muaccel hale gelmiş borçlarının bulunup bulunmadıkları hususu sorgulanacaktır.

Bu sorgulama sonucunda;

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

Borcu bulunmayan işverenlere örneği Ek-5'te yer alan yazı,

Borcu bulunan işverenlere örneği Ek-6'da yer alan yazı,

Konusu piyasadan hazır halde alınıp satılan mal olan işlerde tescilli işyerinin olmaması durumunda örneği Ek-4'te yer alan yazı, düzenlenecektir.

İdarelerce (ihale makamları) işverenlere hak ediş ödenmeden önce Kurumumuza borçlarının olup olmadığı sorulduğu durumlarda; başvurunun yapıldığı Ünitece ihaleli işin işlem gördüğü işyerinin borcu olmadığı halde, Türkiye genelinde yapılan sorgulama sonucunda aynı işverenin diğer ünitelerimize muaccel borçlarının olduğu tespit edilebilmektedir. Bu durumda işverenlere ihaleli işten kaynaklanan borçlarının olmaması durumunda hak ediş ödemesine esas olmak üzere Ek-5'te yer alan, borcun olması durumunda ise Ek-6'da yer alan yazı düzenlenecek ve aynı zamanda işverenin borçlu olduğu ilgili Ünitelerimize, istihkak haczi yapmaları amacıyla ihale makamının ve yapılan ihaleli işin adları da belirtilmek suretiyle durum derhal yazıyla bildirilecektir.

2- Teminat İadeleri İçin Düzenlenen İlişiksizlik Belgesi

"Sosyal Güvenlik Kurumu Prim ve İdari Para Cezası Borçlarının Hakedişlerden Mahsubu, Ödenmesi ve İlişiksizlik Belgesinin Aranması Hakkında Yönetmelik"in 7 nci maddesinin birinci fıkrası uyarınca, işveren tarafından, idareye ihale konusu işle ilgili olarak Kuruma borcunun bulunmadığına dair ilişiksizlik belgesi ibraz edilmedikçe işverene ait kesin teminat iade edilemez.

İlişiksizlik belgesinin düzenlenebilmesi için, işverenlerin, ihale konusu işle ilgili sigorta primi, işsizlik sigortası primi, idari para cezası, fark isçilik üzerinden hesaplanan prim, damga vergisi, eğitime katkı payı ve özel işlem vergisi ile bunlara ilişkin gecikme cezası, gecikme zammı ve diğer fer'ilerinden oluşan borçların bulunmaması gerekmektedir.

İhale konusu işin, devamlı mahiyetteki işyeri sigortalıları ile yaptırılmış olması halinde ise, işyerinin ihale konusu işin başlayıp bitirildiği sürelerdeki sigorta primi, işsizlik sigortası primi, idari para cezası, fark işçilik üzerinden hesaplanan prim, damga vergisi, eğitime katkı payı ve özel işlem vergisi ile bunlara ilişkin gecikme cezası, gecikme zammı ve diğer fer'ilerinden oluşan borçlarının bulunmaması gerekmektedir.

3- Özel Nitelikteki İnşaat İşyerleri Hakkında Düzenlenecek İlişiksizlik Belgesi

5510 sayılı Kanunun 90 ıncı maddesinin dördüncü fıkrasına göre geçici iskan veya yapı kullanma izin belgesi verilmeden önce ilgililerden yapılan inşaat dolayısıyla Kuruma borçlarının bulunmadığına dair Kurumca düzenlenmiş bir belgenin istenmesi zorunludur.

Bu nitelikteki işyerlerinden dolayı Kurumumuza borçlarının bulunmadığına dair bir belgenin verilmesinin istenilmesi halinde, bu işyerinden sigorta primi, işsizlik sigortası primi, sosyal güvenlik destek primi, idari para cezası, fark işçilik üzerinden hesaplanan prim, eğitime katkı payı, özel işlem vergisi, damga vergisi, konut edindirme yardımı, tasarruf teşvik kesintisi ile bunlara ilişkin gecikme cezası ve zammı borçlarının olup olmadığına bakılacak ve borçlarının bulunmaması kaydıyla ilişiksizlik belgesi verilecektir.

Fark işçilik prim borcunun kesinleşme aşamasında olması veya itiraz edilmesi durumlarında dahi borcun ödenmemesi halinde işlemler sonuçlandırılıncaya kadar ilişiksizlik belgesi verilmeyecek ancak borç kesinleşmemişse ihale konusu işler için istenilecek borcu yoktur belgesinde veya bu nitelikteki belgelerde borç olarak değerlendirilmeyecektir.

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

4- Özel Nitelikteki İşyerleri ve Alt İşverenler (Aracı) İçin Düzenlenecek Borcu Yoktur Belgeleri

Gerçek veya tüzel kişi işverenlerin işyerlerinden birisinden veya alt işveren (aracısı) olduğu bir işyerinden "borcu yoktur" belgesinin istenilmesi halinde, işyeri kayıtlarının incelenmesine başvurulmaksızın, bu konudaki taleplerin Kurum kayıtlarına intikal ettiği tarihe kadar Ünitelerimize verilmiş olan prim belgelerinde kayıtlı muaccel sigorta primi, işsizlik sigortası primi, sosyal güvenlik destek primi, idari para cezaları, fark işçilik üzerinden tahakkuk ettirilmiş olan prim borcu (kesinleşmemiş olsa bile), eğitime katkı payı, özel işlem vergisi, damga vergisi, tasarrufu teşvik kesintisi ve katkı tutarı, konut edindirme yardımı borcu ve bunlara ilişkin gecikme zammı ve varsa faizleri, borç kapsamına dahil edilecektir.

Örnek 1: (A) inşaat Ltd. Şti. işyeri işvereni, işyerindeki işin bölümlerinden biri olan sıva, boya işini (B) alt işverenine vermiştir. (A) işvereni, işin bitiminde sıva, boya işlerini üstlenmiş olan (B) alt işvereninden Kurumumuza bu işten dolayı borcunun olmadığına dair belge getirmesini istemiştir. Bu durumda, alt işveren (B)'nin sadece söz konusu işten dolayı borcunun olup olmadığı hususu yukarıda belirtildiği şekilde (tüm borçları dikkate alınmak suretiyle) araştırılarak sonucuna göre işlem yapılacaktır.

Örnek 2: (A) işyeri işvereni, işyerindeki işin bölümlerinden biri olan temizlik işini 1 yıl süreyle (B) alt işverenine vermiştir. (A) işvereni, 1 yılın sonunda temizlik işlerini üstlenmiş olan (B) alt işvereninden Kurumumuza bu işten dolayı borcunun olmadığına dair belge getirmesini istemiştir. Bu durumda, alt işveren (B)'nin sadece söz konusu işten dolayı borcunun olup olmadığı hususu yukarıda belirtildiği şekilde (tüm borçları dikkate alınmak suretiyle) araştırılarak sonucuna göre işlem yapılacaktır.

Söz konusu yazıların verildiği tarihte işverenlerin muaccel olmuş borçlarının bulunması durumunda örneği Ek-8'de yer alan belge, borcu bulunmuyorsa örneği Ek-7'de yer alan belge verilecektir.

Ayrıca, işverenlere verilecek bu tür belgelerde ihalelere katılmak veya hak ediş ödemeleri için kullanılamayacağına ve ibra anlamına gelmeyeceğine dair şerh konulacaktır.

IV- HAK EDİŞ ÖDEMELERİ SIRASINDA İŞVERENLERİN MUACCEL BORÇLARININ İDARELERCE ELEKTRONİK ORTAMDA SORGULANMASI

"Sosyal Güvenlik Kurumu Prim ve İdari Para Cezası Borçlarının Hakedişlerden Mahsubu, Ödenmesi ve İlişiksizlik Belgesinin Aranması Hakkında Yönetmelik"in 6 ncı maddesi üçüncü fıkrasına göre İdare, yaptığı ihaleler sonucunda işverene ödeyeceği her hak ediş ödemesinden önce işverenin ve alt işverenlerinin Kuruma idari para cezası, prim ve prime ilişkin gecikme cezası, gecikme zammı ve diğer ferilerinden oluşan borçlarının bulunup bulunmadığı hususunda sorgulama yapabilmek için Kuruma yetki başvurusunda bulunabilir.

Sorgulama yetkisinin alınabilmesi amacıyla idarelerce yapılacak başvurulara ilişkin usul ve esaslar ile Sosyal Güvenlik İl Müdürlüklerince / Sosyal Güvenlik Merkezlerince yapılacak işlemler ile prim ve idari para cezası borçlarının hak edişlerden mahsup edilmesine ilişkin idarelerin sorumlulukları aşağıda açıklanmıştır.

1- İşverenlerin Muaccel Borçlarının İdarelerce Sorgulanması

1.1- Sorgulama Yetkisinin Verilmesi

Kamu idareleri ile döner sermayeli kuruluşlar, 5411 sayılı Bankacılık Kanunu kapsamındaki kuruluşlar ve kanunla kurulan kurum ve kuruluşlar, ihale yolu ile yaptırdıkları işleri üstlenenlerin Kurumumuza borçlarının bulunup bulunmadığını elektronik ortamda sorgulayabilmek için, Ek-9'da yer alan "İdarelerce e-Borç Sorgulama Yetki Talep Formunu"

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

eksiksiz olarak doldurmak suretiyle işyeri dosyalarının bulunduğu Sosyal Güvenlik İl Müdürlüklerinden / Sosyal Güvenlik Merkezlerinden herhangi birine başvuracaklardır.

İdarelerce birden fazla personel için yetki başvurusunda bulunulması mümkün bulunmaktadır. Ancak, bu durumda, her bir personel için yetki talep formunun ayrı ayrı düzenlenmesi gerekmektedir.

Yapılacak olan başvuru sırasında, ilgili idarenin, 5510 sayılı Kanunun 90 ıncı maddesinde sayılan kurum ve kuruluşlardan biri olduğunu kanıtlayan resmi nitelikteki belge ile yetki talebinde bulunulan kişinin ilgili idarede çalıştığını gösterir kimlik belgesinin onaylı bir fotokopisi, yetki talep formuna eklenecektir.

Yukarıda belirtilen kurum ve kuruluşlarca yapılacak müracaatlar üzerine, yetki talep formu evrak tarih ve sayısı verildikten sonra eki belgelerle birlikte "işyeri tescil ve e-sigorta servisi"ne intikal ettirilecektir. İlgili servis personeli tarafından, "işveren intra uygulamasından" "İdarelerce e-Borç Sorgu Başvuru İşlemleri" menüsü vasıtasıyla, ilgili idarenin yetki talebinde bulunmuş olduğu personel için gerekli olan kullanıcı kodu ve kullanıcı şifresi verilecektir.

"İdarelerce e-Borç Sorgu Başvuru İşlemleri" menüsünden başvuru girişi yapılarak idareye ve kullanıcıya ilişkin bilgiler sisteme girildikten sonra, sistem tarafından üretilecek olan kullanıcı kodu ve şifresi, Ek-10'da yer alan "İdarelerce e-Borç Sorgulama Yetkisi Kullanıcı Kodu ve Şifresi Teslim Tutanağına" kaydedilecektir.

İki nüsha olarak düzenlenecek olan "İdarelerce e-Borç Sorgulama Yetkisi Kullanıcı Kodu ve Şifresi Teslim Tutanağının" ilgililer tarafından imzalanmasının ardından, bir nüshası yetki talebinde bulunan idareye verilecek, bir nüshası ise işyeri tescil ve e-Sigorta servisinde dosyalanacaktır.

Borç sorgulama yetkisi, yalnızca kamu idareleri ile döner sermayeli kuruluşlar, 5411 sayılı Bankacılık Kanunu kapsamındaki kuruluşlar ve kanunla kurulan kurum ve kuruluşlara verileceğinden, bu idareler dışındaki gerçek veya tüzel kişilerce yetki başvurusunda bulunulsa dahi, herhangi bir yetkilendirme işlemi yapılmayacaktır.

1.2- Kullanıcı Kodu ve Kullanıcı Şifresinin İptali

İlgili idare tarafından, kullanıcı kodu ve şifresinin çalındığı, kaybolduğu veya unutulduğu gibi nedenlerle yeni bir kullanıcı şifresi verilmesinin ilgili Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünden / Sosyal Güvenlik Merkezinden yazılı olarak talep edilmesi halinde, işyeri tescil ve e-sigorta servisinde görevli personel tarafından "İdarelerce e-Borç Sorgu Başvuru İşlemleri" menüsünden "Başvuru Listele" seçeneği vasıtasıyla daha önce kullanıcı kodu ve şifresi verilmiş olan kişi için yeni bir kullanıcı şifresi verilebilecektir.

Diğer taraftan, ilgili idare veya kullanıcı kodu ve şifresi verilmiş yetkili kişi tarafından, kullanıcı kodu ve kullanıcı şifresinin iptal edilmesinin ilgili Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünden / Sosyal Güvenlik Merkezinden yazılı olarak talep edilmesi halinde, bu defa yetkili kişi için daha önce verilmiş olan kullanıcı kodu ve kullanıcı şifresi pasif hale getirilmek suretiyle sorgulama yetkisi iptal edilecektir.

1.3- Borçların Sorgulanması

İdareler, işverenlerin ve varsa alt işverenlerinin yasal ödeme süresi geçmiş sigorta primi, işsizlik sigortası primi ve idari para cezası ile bunlara ilişkin gecikme cezası ve gecikme zammı borçlarının bulunup bulunmadığı hususunu, Kurumumuz "www.sgk.gov.tr" adresinden "e-

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

sgk" - "Kamu" - "İdare e-Borç Sorgu" alanları seçildikten sonra uygulama giriş yaparak sorgulayabileceklerdir.

İdarelerce, işverenlerin, ihale konusu işten dolayı Kuruma yasal ödeme süresi geçmiş borcunun olup olmadığına ilişkin işyeri sicil numarası girilmek suretiyle yapılacak olan sorgulama işlemi sırasında, sorgu parametresi olarak 23 haneli işyeri sicil numarasının yalnızca "yeni şube kodu", "eski şube kodu", "sıra no" ve "il kodu" bilgileri sisteme girilecektir.

Örnek 1: 4.4120.01.01.1099811.006.01.03 sicil numaralı işyeri için,

Yeni Şube kodu	Eski Şube Kodu	Sıra No	İl Kodu
01	01	1099811	006

bilgileri sisteme girilecektir.

Örnek 2: 2.9605.01.02.1066983.080.10. 49 sicil numaralı işyeri için,

Yeni Şube kodu	Eski Şube Kodu	Sıra No	İl Kodu
01	02	1066983	080

bilgileri sisteme girilecektir.

İhale konusu işin piyasadan hazır halde alınıp satılan mal teslimine yönelik olması halinde, öncelikle söz konusu işleri üstlenen işverenlere ilişkin işyeri sicil numaralarının, uygulamada yer alan "Tescil Sorgulama" seçeneği vasıtasıyla ilgili idarece tespit edilmesi gerekmektedir.

"Tescil Sorgulama" menüsünde işyeri sicil numaraları, gerçek kişi olan işverenler için T.C. kimlik numarası girilmek suretiyle "Mernis No İle Tescil Bul" seçeneği vasıtasıyla, tüzel kişi olan işverenler için vergi kimlik numarası girilmek suretiyle "Vergi No İle Tescil Bul" seçeneği vasıtasıyla tespit edilecektir.

Kurumumuz uygulamalarında, her işyerine ayrı sicil numarası verildiğinden, ihale suretiyle piyasadan hazır halde alınıp satılan mal teslim işlerinden dolayı, işyeri sicil numarasının tespiti için T.C. kimlik numarası veya vergi kimlik numarası girilmek suretiyle sorgulama yapıldığında, aynı işverene ait birden fazla işyeri sicil numarası ile karşılaşılabilecektir. Bu durumda, işverenin merkez adresindeki işyerinin tescilli bulunduğu il kodu ile listelenen geçici ve daimi tüm işyerlerinden dolayı yasal ödeme süresi geçmiş borçları sorgulanacaktır.

Örnek 3: Piyasadan hazır halde alınıp satılan mal teslimi işini üstlenen ve merkez adresi Ankara'da bulunan 1234567890 numaralı vergi kimlik numaralı (B) Limited Şirketinin işyeri sicil numaralarının tespiti için ilgili idarece, "Vergi No İle Tescil Bul" seçeneğinden yapılan sorgulama sonucunda,

01.01.1038120.006
01.01.1097841.006
01.02.1096884.006
02.02.1114874.006
01.01.1063874.034
01.01.1118965.021

nolu işyeri sicil numaralarına ulaşıldığı varsayıldığında, Ankara'nın il kodu 006 olduğu için, ilgili idarece, anılan işverenin Ankara ilinde kurulu işyerlerinden Rüzgarlı Sosyal Güvenlik Merkezinde işlem gören 01.01.1038120.006, 01.01.1097841.006

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

01.02.1096884.006 nolu ve Ulucanlar Sosyal Güvenlik Merkezinde işlem gören 02.02.1114874.006 sicil numaralı işyerlerine ilişkin borçları sorgulanacak ve varsa yasal ödeme süresi geçmiş borçları hak edişinden kesilerek Kurum hesaplarına aktarılacaktır. Buna karşın, anılan işverenin merkez adresinin bulunduğu il dışında faaliyet gösteren 01.01.1063874.034 sicil numaralı (İstanbul'da işlem gören) işyeri dosyası ile 01.01.1118965.021 sicil numaralı (Diyarbakır'da işlem gören) işyeri dosyalarının borçları ise sorgulanmayacaktır.

T.C. kimlik numarası veya vergi kimlik numarası girilmek suretiyle yapılan sorgulamalara rağmen işyeri sicil numarasına ulaşılamaması halinde ise, işverenin hak ediş ödemesine esas borcunun bulunup bulunmadığı hususu işverenin merkez adresini çevresine alan Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne / Sosyal Güvenlik Merkezine resmi yazı ile sorulacaktır.

Sosyal Güvenlik Kurumu Prim ve İdari Para Cezası Borçlarının Hakedişlerden Mahsubu, Ödenmesi ve İlişiksizlik Belgesinin Aranması Hakkında Yönetmeliğin 5 inci maddesinin beşinci fıkrasında, idarelerce, yapılacak kesinti tutarının ödeme belgesinde gösterileceği ve kesinti tutarının, ödeme makamınca muhasebe kayıtlarına intikal tarihinden itibaren on beş gün içinde Kuruma veya Kurumca bildirilmiş olan banka hesabına yatırılacağı öngörülmüştür.

Bu bakımdan, idarelerce borç sorgulanırken, uygulamadaki sorgu parametrelerinde yer alan "sorgu tarihi" bölümüne; sorgunun yapıldığı tarih girilecektir.

Örnek 4: (A) Bankasınca, (B) Limited Şirketine 10/2/2017 hak ediş ödemesi yapılacaktır. Bankaca yapılacak sorgulamada "sorgu tarihi" olarak sorgunun yapıldığı 10/2/2017 tarihi girilecektir.

Öte yandan, ihale konusu işlerde, asıl işverenlerin yanı sıra asıl işverenlerden iş alan ve kendi nam ve hesabına sigortalı çalıştıran alt işverenlerin de bulunması halinde, "Borç Sorgulama" seçeneği vasıtasıyla yapılan sorgulamalar sırasında, asıl işverene ilişkin borçlarla birlikte alt işverenlerin borçları da sorgulanacağından, idarelerce, alt işverenlerin borçlarının ayrıca sorgulanmasına gerek bulunmamaktadır.

İdarelerce yapılacak olan sorgulama işlemleri sırasında, ihale konusu işi üstlenen işverenlere ait işyerlerinin hangi Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünde / Sosyal Güvenlik Merkezinde işlem gördüğü ve il kodu görüntülenecek olup, il kodlarına ise "İl Kodu Bilgileri" seçeneği vasıtasıyla erişilebilecektir.

İşverenlerin yasal ödeme süresi geçmiş borçlarının hak edişinden kesilmesi halinde, söz konusu kesinti tutarlarının, Kurumumuzun ilgili banka hesap numarasına yatırılarak, yatırılan paranın tutarının, tediye mahallinin, ödeme tarihinin, banka hesap numarasının, işyerinin sicil numarasının, işverenin ad ve soyadının/unvanının ilgili Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne / Sosyal Güvenlik Merkezine bildirilmesi gerekmektedir.

İşverenlerin yasal ödeme süresi geçmiş borçlarının bulunup bulunmadığına ilişkin sorgulama işleminin her hak ediş ödemesinden önce yapılması gerektiğinden, ikinci hak ediş kesintisi yapılmadan önce daha önce yapılmış olan hak ediş kesintisine ilişkin yukarıda açıklanan bilgilerin, işyerinin işlem gördüğü Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne / Merkezine bildirilmiş olması ve Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünce / Merkezince bahse konu paraların işyeri dosyasına aktarılmış olması icap etmektedir.

Bu bağlamda, idarelerce yapılan kesinti tutarlarının Kurumumuzun ilgili banka hesap numarasına yatırılması halinde, söz konusu hak ediş kesintisine ilişkin bilgilerin, Kurumca yapılacak aktarma işlemleri de nazara alınarak, en geç kesinti tutarının bankaya yatırıldığı tarihi izleyen 15 gün içinde ilgili Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne / Merkezine bildirilmesi ve Sosyal

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

Güvenlik İl Müdürlüğünce / Merkezince bahse konu kesinti tutarı; eğer işverenin ihale konusu işyeri dosyasına aktarımı yapılmamışsa en geç 7 gün içinde ilgili işyeri dosyasına aktarımını yapması gerekmektedir.

2- İdarelerin Sorumlulukları

29/9/2008 tarihli ve 27012 sayılı 2 nci mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanan "Sosyal Güvenlik Kurumu Prim ve İdari Para Cezası Borçlarının Hakedişlerden Mahsubu, Ödenmesi ve İlişiksizlik Belgesinin Aranması Hakkında Yönetmelik" in 9 uncu maddesinde işverenin borcu varken hak ediş ödemesi yapan ilgililer hakkında genel hükümlere göre işlem yapılacağı belirtilmiştir.

Bu anlamda ihale makamlarına anılan yönetmelik ile sorumluluk yüklendiğinden, hak ediş ödemelerinin ve kesin teminatın iadesinin prim borcunun mahsubu yapılmaksızın işverenlere ödenmesi halinde, Kurumca uğranılan zararın ihale makamlarınca karşılanması gerekmektedir. Bu amaçla 7201 sayılı Tebligat Kanuna göre yapılacak tebligat ile işverenin prim borçlarının 15 gün içinde ödenmesi ilgili kamu kurum ve kuruluşundan gecikme zamlarıyla birlikte istenebilecek, borcun bu süre içerisinde ödenmemesi halinde ise, bu defa ihale makamı aleyhine tazminat davası açılabilecektir. Ancak Kurumca ihale makamı aleyhine tazminat davası açılırken, ihale makamının Kurumun tebligatına rağmen işverene ödediği istihkak miktarı ve teminat tutarı kadar miktarla sorumlu olduğu dikkate alınacaktır.

6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun 107 nci maddesinde, "Bu Kanunun tatbikinde vazifeli bulunan kimseler, bu vazifeleri dolayısıyla amme borçlusunun ve onunla ilgili kimselerin şahıslarına, mesleklerine, işlerine, muamele ve hesap durumlarına ait öğrendikleri sırlarla, gizli kalması lazım gelen diğer hususları ifşa ettikleri takdirde Türk Ceza Kanununun 239 uncu maddesine göre cezalandırılır.

Bu Kanunun 41 inci maddesine göre amme alacağını tahsil yetkisi verilen kuruluşlara, yapacakları tahsile yönelik bilgilerin ve 22/A maddesine göre borcun olmadığına dair belgeyi arama zorunluluğu getirilen kurum ve kuruluşlara, ödeme ve işleme taraf olanlara ilişkin borç bilgilerinin verilmesi sırrın ifşaı sayılmaz. Bu kurum ve kuruluşlarda vazifeli bulunan kimseler edindikleri bilgileri ifşa ettikleri takdirde birinci fıkra hükmüne göre cezalandırılır.", hükmü yer almaktadır.

5510 sayılı Kanunun 88 inci maddesinde yer alan "…Kurumun süresi içinde ödenmeyen prim ve diğer alacaklarının tahsilinde, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usûlü Hakkında Kanunun 51 inci, 102 nci ve 106 ncı maddeleri hariç, diğer maddeleri uygulanır. Kurum, 6183 sayılı Kanunun uygulanmasında Maliye Bakanlığı ile diğer kamu kurum ve kuruluşları ve mercilere verilen yetkileri kullanır…" hükmüne istinaden, idarelerce yapılan başvurular üzerine, yasal ödeme süresi geçmiş borçların sorgulanmasına ilişkin Kurumca yetki verilmiş olan kişilerin elde ettikleri bilgileri ifşa etmeleri veya Kurumca verilen kullanıcı kodu ve şifresi başka kişilere verilerek üçüncü kişilerce söz konusu bilgilerin temininin sağlanması halinde, ilgili kişilerin Türk Ceza Kanununun 239 uncu maddesine göre cezalandırılmaları istenilecektir.

3- Diğer Hususlar

"İdarelerce e-Borç Sorgulama" seçeneği vasıtasıyla yapılan sorgulamaların sonuçları, yalnızca ihale konusu işleri üstlenen işverenlerin hak edişlerinin ödenmesi veya Kuruma olan borçlarının hak edişlerden kesilmesi için kullanılmalıdır.

Bahse konu programlar vasıtasıyla yapılan sorgulamalara istinaden işverenlerin, ihale konusu işle ilgili teminatlarının iadesi mümkün bulunmadığı gibi, 4734 sayılı Kamu İhale

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

Kanunu uyarınca ihaleye katılmak için Kuruma yasal ödeme süresi geçmiş borcunun bulunup bulunmadığının sorgulanması da mümkün bulunmamaktadır.

Dolayısıyla, ihalelere katılmak üzere kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcunun olup olmadığına ilişkin belgelerin, ilgili Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünden / Merkezinden ya da "e-Borcu Yoktur" programlarından alınması, ihale konusu işleri üstlenen işverenlerin kesin teminatlarının ise, ilgili Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünce / Merkezince düzenlenmiş ilişiksizlik belgesi ibraz edilmedikçe iade edilmemesi gerekmektedir.

V- DEVLET YARDIMI TEŞVİK VE DESTEKLERDE BORÇ SORGUSU

5510 sayılı Kanunun 90 ıncı maddesinin altıncı fıkrası kapsamındaki devlet yardımı, teşvik ve desteklerin verilmesinden önce işverenlerden Kuruma muaccel olmuş borçlarının bulunmadığına veya tecil ve taksitlendirildiğine ya da yapılandırıldığına dair belge ve bilgilerin istenmesi gerekmektedir. Bu fıkranın uygulanmasına dair usul ve esaslar Hazine ve Maliye Bakanlığının görüşleri alınarak Kurumca belirlenmiştir.

1- Kapsama Giren Devlet Yardımı, Teşvik ve Destekler

Belirli bölgelere veya sektörlere yönelik ya da kamu kurum ve kuruluşları tarafından verilen özel belgelere veya izinlere dayalı olarak kamudan kaynak tahsis edilmesi şeklinde kanun, kararname ve diğer mevzuatla sağlanan araştırma, geliştirme, üretim, yatırım, pazarlama ve benzeri tüm aşamalarda uygulanan devlet yardımı, teşvik ve desteklerin verilmesinden önce Kuruma muaccel hale gelmiş borçlarının olup olmadığının sorgulanması gerekmektedir. Bu itibarla;

a) 29/1/2004 tarihli ve 5084 sayılı "Yatırımların ve İstihdamın Teşviki ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun" ile sağlanan sigorta primi işveren hissesi teşviki, enerji desteği, bedelsiz yatırım yeri tahsisi ile aynı Kanunun Geçici 1 inci maddesine göre, Organize Sanayi Bölgeleri tüzel kişilikleri tarafından, gerçek ve tüzel kişilere yapılan bedelsiz arsa tahsisi,

b) 14/7/2004 tarihli ve 5225 sayılı "Kültür Yatırımları ve Girişimlerini Teşvik Kanunu" ile sağlanan sigorta primi işveren paylarında indirim, su bedeli indirimi ve enerji desteği,

c) Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkında Bakanlar Kurulu kararları uyarınca uygulanmakta olan ve kamu alacaklarından vazgeçilmesi şeklinde olmayan; sigorta primi işveren hissesi teşviki, katma değer vergisi istisnası, gümrük vergisi muafiyeti, kredi desteği, faiz desteği, turizm enerji desteği,

ç) 12/4/1990 tarihli ve 3624 sayılı "Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı Kurulması Hakkında Kanun" ve "24/4/2005 tarihli ve 25795 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış olan Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB) Destekleri Yönetmeliği" ile sağlanan geri ödemeli ve geri ödemesiz destekler ile 4/5/2004 tarihli ve 2004/7131 sayılı Bakanlar Kurulu kararına istinaden verilen kredi, faiz destekleri,

d) Araştırma ve geliştirme (Ar-Ge) destekleri,

e) 28/2/2008 tarihli ve 5746 sayılı Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun uyarınca sağlanan ve kamu alacaklarından vazgeçilmesi şeklinde olmayan destek ve teşvikleri,

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

f) 26/7/2001 tarihli ve 24474 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Tarımsal Amaçlı Kooperatiflere Kullandırılacak Kredilere İlişkin Yönetmelik hükümleri uyarınca sağlanan kredi destekleri,

g) İhracat Teşvikleri,

gibi devlet yardımı, teşvik ve destekler Kanunun 90 ıncı maddesinin altıncı fıkrası kapsamında sağlanan devlet yardımı, teşvik ve destekler olarak kabul edilmektedir.

2- Kapsama Girmeyen Devlet Yardımı, Teşvik ve Destekler

Ülke çapında uygulanan ve özel bir izne veya belgeye dayanmayan genel düzenlemeler ile kamu kurum ve kuruluşları tarafından proje ve faaliyetleri karşılığında kamu kurum ve kuruluşlarına sağlanan veya 5510 sayılı Kanunun 90 ıncı maddesinin yürürlüğe girdiği 1/10/2008 tarihinden önce başlayıp devam eden nakdi olmayan Devlet yardımı, teşvik ve destekler kapsamda kabul edilmemektedir.

3- Borçların Sorgulanması

3.1 Borç Türleri

Kapsama giren devlet yardımları ile teşvik ve desteklerden yararlanacak olan tüzel kişiliği haiz olan ve tüzel kişiliği olmayan kurum ve kuruluş işverenlerinin çalıştırdığı sigortalılardan, gerçek kişiliği haiz işverenlerin ise gerek kendi sigortalılığı gerekse çalıştırdığı sigortalılardan dolayı oluşan sigorta primi ve genel sağlık sigorta primi, sosyal güvenlik destek primi (Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamındaki ilgililer için SGDP sorgulanmayacaktır. 6663 sayılı Kanun ile 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamındaki sigortalılığı yönünden 29/2/2016 tarihinden itibaren kaldırılmıştır. 7143 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin beşinci fıkrası ile var olan borçlar terkin edilmiştir.), işsizlik sigortası primi, idari para cezası ile bunlara bağlı gecikme cezası ve gecikme zammı borçları sorgulanacaktır.

3.2 Yararlanma Şartları

Türkiye geneli borcun sorgulandığı tarihte, 22/5/2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanunu gereğince, belirlenen aylık asgari ücretin brüt tutarından fazla muaccel borcunun bulunmaması veya borcunun tecil ve taksitlendirilmiş ya da yapılandırılmış olması gerekmektedir.

Borcu tecil ve taksitlendirilmemiş ya da yapılandırılmamış olan işverenler, devlet yardımı, teşvik ve desteklerden; muaccel prim ve idari para cezası borçları kesilip Kuruma aktarıldıktan sonra varsa kalan kısmı üzerinden yararlandırılabilir.

Tecil ve taksite bağlanmış ya da yapılandırılmış olan borca ilişkin yükümlülüklerin yerine getirilmemesinden dolayı yapılandırması bozulanlardan veya bu sebepler dışında söz konusu yardım, teşvik ve desteklerden yararlanmaması gerektiği sonradan anlaşılanlardan, yapılan devlet yardımı teşvik ve destek ödemeleri ilgili mevzuat çerçevesinde müeyyideleri ile birlikte geri alınır.

Ancak, yapılacak bir ay süreli tebligat üzerine kapsama giren borçlarını tam olarak ödemeleri halinde, bu Tebliğ kapsamında devlet yardımları ile teşvik ve desteklerden usulüne uygun yararlanılmış sayılır.

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

3.3 Borcu Yoktur Belgeleri

Devlet yardımı, teşvik ve destekleri sağlayan ve ödeme işlemlerini tesis eden kurum ve kuruluşların; yapacakları yardım, teşvik ve desteklere karar verilmesinden önce işverenlerden Kuruma borcunun bulunmadığına, borcu bulunmakla birlikte yapılandırdığına, tecil ya da taksitlendirdiğine dair Sosyal Güvenlik İl Müdürlükleri / Merkezleri tarafından verilen ya da elektronik ortamda doğrulama kodlu olarak üretilen belgeyi talep etmeleri zorunludur.

Sosyal Güvenlik İl Müdürlüklerine / Merkezlerine yapılan başvuru üzerine işverenin, devlet yardımı teşvik ve desteklerden yararlanacağı tarih belirtiliyor ise bu tarihte, tarih belirtilmiyorsa yazının verildiği tarihte Türkiye geneli kapsama giren borçlarının olup olmadığı sorgulanacak; borçları varsa ve limitin altında kalmışsa borcunun olmadığına dair örneği Ek-11'de yer alan belge, limitin üstünde borcu bulunmakla birlikte yapılandırılmış, tecil veya taksitlendirilmiş ise örneği Ek-12'de yer alan belge verilecektir. Sayılan bu durumların dışında borcun bulunması halinde örneği Ek-13'te yer alan belge düzenlenecektir. Kaydı bulunmayan ya da işveren konumunda olmayan ilgililere durumlarına göre örneği Ek-20/21'de yer alan belge düzenlenecektir.

Kurum tarafından Kanunun 90 ıncı maddesine göre verilen yardım, teşvik ve desteğin türüne ve veren idareye göre birden fazla şekilde belge düzenlenebilmektedir. Bu belgelerin düzenlenmesinde örnek belgelerde yer alan boşluklara belgenin istendiği duruma uygun ifadeler Sosyal Güvenlik İl Müdürlükleri / Merkezleri tarafından yazılacaktır.

Belgelerde aylık asgari ücretin brüt tutarının altında kalan borç tutarları belirtilmeyecektir. Yapılandırılmış, tecil edilmiş veya taksitlendirilmiş borçların, taksitleri düzenli ve tam ödeniyorsa Ek-12'de yer alan belge düzenlenecek olmakla birlikte yapılandırması bozulmamış ancak taksitlerini düzenli ve tam ödememiş olanların, vadesinde ödenemeyen taksit tutarları ile varsa cari dönemden ödenmemiş borçları toplamı belirtilen limitin üstünde ise örneği Ek-14'te yer alan yapılandırması bozulmadığı için yapılandırılmış tutarı ve muaccel hale gelmiş borç tutarını belirten belge düzenlenecektir.

Örnek 1: (A) Ltd. Şti.'ne (X) bankası tarafından 17/6/2017 tarihinde "Kredi Garanti Kurumlarına Sağlanan Hazine Desteğine İlişkin Karar"a göre kredi kullandırılmıştır. 25/6/2017 tarihinde işverenin müracaatı üzerine Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü / Merkezi tarafından 17/6/2017 tarihli yapılan Türkiye geneli borç sorgusunda işverenin borcunun olmadığı ya da borçlarının sorgu tarihindeki asgari ücretin altında olduğu varsayıldığında ilgiliye örneği Ek-11'de yer alan belge verilecektir.

Örnek 2: (Y) Ltd. Şti. işvereni Kredi Garanti Fonuna verilmek üzere 15/11/2017 tarihinde borcu yoktur belgesi talep etmiştir. İşverenin Türkiye geneli yapılan borç sorgusunda Rüzgarlı Sosyal Güvenlik Merkezinde tescilli işyerinden dolayı 30.000 TL borcunun olduğu ve 2016 yılı Haziran ayı ve önceki aylara ait toplam 30.000 TL olan sigorta prim borcunu 6736 sayılı Kanuna göre yapılandırdığı anlaşılmıştır. Ancak işverenin son ödeme tarihi 31/8/2017 (2/1/2018 oldu) olan 825 TL tutarındaki 5. yapılandırma taksitini ve aynı zamanda 2017 yılı Haziran ayına ait 2.285 TL prim borcunu ödemediği tespit edilmiştir. Bu durumda düzenlenecek olan belgede; işverenin yapılandırması devam ettiği için "yapılandırmasının bulunduğu" ifadesi ile ödenmemiş taksit ve yapılandırma kapsamı dışında kalan borçları toplamı asgari ücretin brüt tutarından fazla olduğundan borç tutarı yer alacaktır. İşverene örneği Ek-14'te yer alan Kredi Garanti Fonuna verilmek üzere düzenlenecek olan belge, belgenin verildiği tarih itibarıyla işverenin yapılandırmasının bulunduğunu ve ödenmemiş yapılandırma taksiti ile muaccel hale gelen cari prim borçları toplamının 3.110 TL olduğunu gösterir şekilde düzenlenecektir.

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

VI. PRİM BORÇLARININ KATMA DEĞER VERGİSİ İLE ÖDENMESİ

Bilindiği üzere, 5510 sayılı Kanunun 88 inci maddesinin on üçüncü fıkrasında; "Prim borçları katma değer vergisi iade alacağından mahsubu suretiyle de ödenebilir. Bu takdirde katma değer vergisi iade hakkı sahibi kendisinin, mal veya hizmet satın aldığı veya iştirak veya ortaklık ilişkisi içinde bulunduğu işverenlerin prim borçları için de mahsup talep edebilir. Bu işverenlerin mahsup talebinde bulundukları ayda muaccel olan prim borçlarının birinci fıkrada belirtilen ödeme sürelerini izleyen onbeş gün içinde mahsup suretiyle ödenmesi halinde, yasal süresi içinde ödendiği kabul edilir. Ancak prim borçlarının katma değer vergisi iade alacağından mahsup suretiyle ödenmesi talebinde bulunulduğu halde, süresinde mahsup edilemeyen veya eksik mahsup edilen prim borçları için birinci fıkrada belirtilen ödeme sürelerini izleyen günden başlanarak gecikme cezası ve gecikme zammı uygulanır. Kurum, Maliye Bakanlığının uygun görüşü ile bu uygulamadan faydalanacak işverenleri; iştigal konusu, işletme türü ve işletme büyüklüğü itibarıyla belirlemeye ve lehine mahsup talebinde bulunulan işverenlerin prim borcu ödeme süresini otuz günü aşmamak üzere uzatmaya yetkilidir." hükmü bulunmaktadır.

28/11/2013 tarihli ve 28835 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren İşveren Uygulama Tebliğinde yapılan değişiklikle prim borçlarının katma değer vergisi iade alacağından mahsup suretiyle ödenmesinin talep edilmesi durumunda, cari aya ilişkin sigorta priminin en geç ödenmesi gereken yasal süre, primin ilişkin olduğu dönemi takip eden dönemin sonu (vade) yerine, vadeyi takip eden yirminci gün olarak değiştirilmiştir.

Sigorta primi borçlarını KDV alacağından mahsup suretiyle ödeyen işverenlerin, sigorta primlerinin yasal ödenmesi gereken sürenin bitiminden itibaren mahsup için geçecek olan ilave 20 günlük süre içinde ihalelere katılmak için Kurumumuzdan borcu olmadığına ilişkin yazı talep etmeleri halinde, KDV mahsubuyla ödenecek olan sigorta primi tutarı henüz Kurum hesaplarına intikal etmemiş olduğundan, kendilerine borcu olmadığına ilişkin belge verilememektedir.

İşverenlerin Kurumumuza olan borçlarını KDV alacağından mahsup yoluyla ödemeyi talep etmeleri ve cari ay haricinde kesinleşmiş prim borçlarının bulunmaması halinde KDV alacağından yapılacak sigorta primi ödemelerinin vergi dairelerince en geç ayın 20'sinde hesaplarımıza aktarıldığı dikkate alınarak, cari aya ilişkin sigorta primleri için yasal ödeme süresinin bittiği tarihten itibaren takip eden ayın 1'i ila 20'si arasında geçecek süre içinde borcu yoktur yazısı talep eden işverenlerin, iadeyi yapacak ilgili vergi dairesinden / saymanlıktan alacakları "mükellef ....nın ...ayına ait ....tutarındaki sigorta primi borcu tutarı KDV alacağından mahsup suretiyle ....tarihinde Kurumunuz hesaplarına aktarılacaktır." şeklinde düzenlenmiş ıslak imzalı bir yazı ile ünitelerimize müracaat etmeleri ve "vade tarihinde KDV mahsubuyla ödenecek olan sigorta priminin Kurum hesaplarına intikal etmemesi halinde verilmiş olan borcu yoktur yazısının hükümsüz olacağına dolayısıyla ihale tarihi itibariyle borçlarının olduğunu kabul edeceklerine" dair Ek-15'te yer alan taahhütnameyi vermeleri koşulu ile söz konusu süre zarfında kendilerine borcu olmadığına ilişkin Ek-16'da örneği bulunan belgenin verilmesi mümkün bulunmaktadır.

KDV mahsubu suretiyle prim ödemeleri için Hazine ve Maliye Bakanlığına (ilgili vergi dairesine) sunulmak üzere Kurumdan işverenin borcunu belirtir yazı talep edilmesi halinde, borç sorgusu dönem bazlı yapılacak cari dönem borçları ayrı geçmiş dönem borçları ayrı sorgulanarak düzenlenecek yazılarda belirtilecektir. Yapılan sorgulamalarda yapılandırma, erteleme, tecil ve taksitlendirme kapsamında bulunan tutarlar borç olarak gösterilmeyecektir.

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

Örnek 1: Kurumumuzda 01.01.1234568.006 sicil numarası ile kayıtlı işyeri bulunanan (A) işvereni, 26/2/2019 tarihinde Hazine ve Maliye Bakanlığına (ilgili vergi dairesine) sunulmak üzere KDV iadesinden mahsup suretiyle ödenmek üzere prim borçlarını belirtir borcu yoktur belgesi talep etmektedir. İşverenin Ocak/2019 dönemine ait aylık prim ve hizmet belgesini de 20/2/2019 tarihinde süresinde verdiği bilinmektedir. İşverenin dilekçesine istinaden yapılacak 26/2/2019 tarihli borç sorgusunda cari dönem olan Ocak/2019 dönemi tahakkuku oluştuğundan bu dönemden kaynaklanan borcu ayrı sorgulanacak varsa ayrıca geçmiş dönem (Ocak/2019 öncesi dönemler) borçları da sorgulanarak örneği Ek-17'de yer alan belge düzenlenecektir.

VII. ONAYLANMIŞ KİŞİ STATÜ BELGESİ İLE İLGİLİ YETKİLENDİRİLMİŞ GÜMRÜK MÜŞAVİRİNE VERİLMEK ÜZERE DÜZENLENECEK BELGELER

30/12/2011 tarihli ve 28158 üçüncü mükerrer sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Onaylanmış Kişi Statüsüne İlişkin Gümrük Genel Tebliği (Sıra No:1) 6 ncı maddesi;

"MADDE 6 – (1) Onaylanmış kişi statü belgesi başvurularında OK1(ilgili tebliğ tanımlar "OK1": Onaylanmış kişi statü belgesi müracaatına ilişkin başvuru dosyalarının yetkilendirilmiş gümrük müşavirince gerçekleştirilecek ön incelemesi) için tespit sözleşmesi yapılmış Yetkilendirilmiş Gümrük Müşavirine aşağıda belirtilen belgelerin ibrazı gerekir:

...

ç) Türkiye genelinde kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu bulunmadığının tevsikine ilişkin olarak, OK1 tespiti için tespit sözleşmesi (ilgili tebliğ tanımlar "tespit sözleşmesi": Yetkilendirilmiş gümrük müşaviri ile onaylanmış kişi statü belgesi başvurusunda bulunacak kişi arasında OK1 tespitinin yapılması için özel hukuk hükümlerine istinaden yapılan sözleşme) yapıldığı tarihten geriye dönük en geç bir ay içerisinde Sosyal Güvenlik Kurumunun "e-Borcu yoktur" uygulaması içerisinde yer alan ihale konusu olmayan işlerle ilgili "e-borcu yoktur belgesi" seçeneğinden alınmış, tüzel kişiler için ticaret unvanı ve vergi numarasını, gerçek kişiler için ise ad ve soyadı ile T.C. kimlik numarasını, ilgili kurumca elektronik ortamda üretilen bar-kod ve referans numarasını, belgenin internet üzerinden alındığı tarihi, saati ve sorgulamanın Türkiye genelinde yapıldığına ilişkin bilgileri gösteren ihale konusu olmayan işlerle ilgili "e-borcu yoktur belgesi" ya da Ek-4/A'da yer alan örneğe uygun form ile Sosyal Güvenlik Kurumunun ilgili birimlerinden OK1 tespiti için tespit sözleşmesi yapıldığı tarihten geriye dönük en geç bir ay içerisinde alınan yazı aslı,

... "

hükmü uyarınca, işverenlerce, Gümrük ve Ticaret Bakanlığından "Onaylanmış Kişi Statü Belgesi" almak amacıyla sosyal güvenlik prim borcu olmadığına ve çalıştırılan sigortalı sayısına ilişkin yapılan müracaatlar üzerine, Sosyal Güvenlik İl Müdürlükleri / Merkezlerince yapılacak işlemler aşağıda açıklanmıştır.

1- Başvuru Formunun Doldurulması ve Başvuru Üzerine Yapılacak İşlemler

Onaylanmış Kişi Statü Belgesi almak amacıyla sosyal güvenlik prim borcu olup olmadığının bildirilmesine ilişkin müracaatlar Ek-18'de yer alan; çalıştırılan sigortalı sayısının bildirilmesine ilişkin müracaatlar da örneği Ek-19'da yer alan başvuru formları ile işyerinin bağlı bulunduğu Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne / Merkezine yapılacaktır.

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

Başvuruda bulunan işveren tarafından, Türkiye genelinde aynı unvan / ad soyad ile tescil edilmiş diğer işyerlerinin yanı sıra aracısı, ortağı ve üst düzey yöneticisi olunan işyerlerine ilişkin bilgiler de başvuru formuna kaydedilecektir.

Onaylanmış Kişi Statü Belgesi almak amacıyla yapılan başvuru üzerine, başvuruda bulunan işverenin, başvuru formunda beyan ettiği işyerleri dışında işyerlerinin bulunup bulunmadığı, işveren intra uygulamasından "İşveren Tescil-Türkiye Geneli Sorgulama" menüsünden kontrol edilecektir.

Türkiye genelinde yapılacak olan kontrol sırasında, "Unvandan Sorgulama", "Ortak ve Yönetici Sorgulama", "TC Kimlik / Vergi No'dan Sorgulama" seçenekleri ayrı ayrı kullanılmak suretiyle çapraz sorgulama yapılacaktır.

2- Çalıştırılan Sigortalı Sayısının Belgelenmesi

Çalıştırılan sigortalı sayısının tespiti sırasında, işyerinin bağlı bulunduğu Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne / Merkezine müracaat edildiği tarih itibariyle, Kuruma verilmiş olan yasal verilme süresi geçmiş en son aya ilişkin aylık prim ve hizmet belgeleri esas alınacaktır.

Örnek 1: (A) Limited Şirketinin, Onaylanmış Kişi Statü Belgesi almak için sosyal güvenlik prim borcu olup olmadığının ve çalıştırılan sigortalı sayısının bildirilmesi amacıyla 13/8/2017 tarihinde işyerinin bağlı bulunduğu Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne müracaat ettiği varsayıldığında, 13/8/2017 tarihi itibariyle yasal verilme süresi geçmiş en son aylık prim ve hizmet belgesi 2017/Haziran ayına ilişkin prim belgesi olacağından, çalıştırılan sigortalı sayısının tespitinde, 2017/Haziran ayına ilişkin olarak düzenlenmiş aylık prim ve hizmet belgeleri esas alınacaktır.

Örnek 2: Örnek 1'deki işverenin, işyerinin bağlı bulunduğu Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne 25/9/2017 tarihinde müracaat ettiği varsayıldığında ise, 25/9/2017 tarihi itibariyle, yasal verilme süresi geçmiş en son aylık prim ve hizmet belgesi 2017/Ağustos ayına ilişkin prim belgesi olacağından, çalıştırılan sigortalı sayısının tespitinde, bu defa 2017/Ağustos ayına ilişkin olarak düzenlenmiş aylık prim ve hizmet belgesi esas alınacaktır.

Sigortalı sayısının tespiti sırasında, başvuruda bulunan işverenin Türkiye genelinde aynı unvan / ad soyad ile tescil edilmiş olan işyerleri, bu işyerlerinde aracı sıfatı ile bildirimde bulunanlar ve kendisinin aracı sıfatı ile bildirimde bulunduğu işyerlerinde çalıştırmış olduğu sigortalılara ilişkin aylık prim ve hizmet belgeleri dikkate alınacak, buna karşın ortağı ve üst düzey yöneticisi olduğu işyerlerinde çalıştırmış olduğu sigortalılara ilişkin aylık prim ve hizmet belgeleri dikkate alınmayacaktır.

Örnek 3: Türkiye genelinde aynı unvan / ad soyad ile tescilli 4, aracı olarak işlem gördüğü 2, ortağı olduğu 5 işyeri bulunan (B) Limited Şirketinin, çalıştırılan sigortalı sayısının bildirilmesi amacıyla 15/9/2017 tarihinde işyerlerinden herhangi birinin bağlı bulunduğu Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne müracaat ettiği varsayıldığında, sigortalı sayısının tespitine esas alınacak ay 2017/Temmuz ayı olduğundan, işverenin aynı unvan / ad soyad ile tescili işyerleri ile aracı olarak işlem gördüğü işyerlerinden 2017/Temmuz ayına ilişkin düzenlenen aylık prim ve hizmet belgelerinde kayıtlı sigortalı sayısı dikkate alınacak, buna karşın ortağı olduğu işyerlerinde çalıştırmış olduğu sigortalılara ilişkin aylık prim ve hizmet belgelerinde kayıtlı sigortalı sayısı dikkate alınmayacaktır.

Başvuruda bulunan işverenin çalıştırdığı sigortalı sayısının tespitine esas alınacak ayda, asıl nitelikte aylık prim ve hizmet belgelerinin yanı sıra ek ve iptal nitelikte aylık prim ve hizmet belgesi de verilmiş ise, sigortalı sayısı asıl ve ek nitelikteki aylık prim ve hizmet belgelerinde kayıtlı sigortalı sayılarının toplamından iptal nitelikteki aylık prim ve hizmet

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

belgelerinde kayıtlı sigortalı sayıları çıkartılmak (ASIL + EK – İPTAL) suretiyle tespit edilecektir.

Örnek 4: (A) gerçek kişisinin sigortalı sayısının tespitine esas olan 2017/Haziran ayına ilişkin düzenlemiş olduğu asıl nitelikteki aylık prim ve hizmet belgesinde 10 sigortalı, ek nitelikteki aylık prim ve hizmet belgesinde 4 sigortalı, iptal nitelikteki aylık prim ve hizmet belgesinde ise 3 sigortalı kayıtlı olduğu varsayıldığında, çalıştırılan sigortalı sayısı 10 + 4 – 3 =11 olarak bildirilecektir.

Sigortalı sayısının tespitine esas olan ayda, sigortalının ay içinde işten ayrılması ve aynı ay içinde aynı işyerine tekrar başlamış olması halinde, bu sigortalı için aylık prim ve hizmet belgesinde iki ayrı kayıt yer alacağından, sigortalı sayısının tespitinde bu nitelikteki kayıtlardan mükerrer olan kayıtlar dikkate alınmayacaktır.

Çalıştırılan sigortalı sayısına ilişkin olarak Yetkilendirilmiş Gümrük Müşavirine sunulmak üzere düzenlenecek olan yazılar, ünite mührüyle tasdik edilerek tarih ve sayı verildikten sonra ilgililere verilecektir.

Sigortalı sayısının tespitine esas aya ilişkin olarak, başvuruda bulunan işverenin aynı ad soyad ile tescil edilmiş işyerlerinden ya da aracısı olduğu işyerlerinden iptal nitelikte aylık prim ve hizmet belgesi verilmiş ise, sigortalı sayısı, aylık prim ve hizmet belgeleri onaylanmak suretiyle değil, resmi bir yazı ile başvuru formunda belirtilen Yetkilendirilmiş Gümrük Müşavirine bildirilecektir.

Yine, başvuruda bulunan işverenin aynı unvan / ad soyad ile tescil edilmiş işyerleri ile aracısı olduğu işyerlerinin sayısının birden fazla olması halinde, herhangi bir karışıklığa mahal bırakılmaması amacıyla, çalıştırılan sigortalı sayısı, resmi bir yazı ile başvuru formunda belirtilen Yetkilendirilmiş Gümrük Müşavirine bildirilecektir.

Çalıştırılan sigortalı sayısının Yetkilendirilmiş Gümrük Müşavirine bildirilmesi sırasında hangi aya ilişkin aylık prim ve hizmet belgelerinin dikkate alındığı da belirtilecektir.

Çalıştırılan sigortalı sayısının tespitine esas olan ayda, aylık prim ve hizmet belgesi verilmemiş ise, önceki aylara ilişkin aylık prim ve hizmet belgesi verilip verilmediği üzerinde durulmaksızın, Yetkilendirilmiş Gümrük Müşavirine sigortalı çalıştırılmadığı bildirilecektir.

3- Sosyal Güvenlik Prim Borçlarının Sorgulanması

3.1 Sorgulama Kapsamına Giren Borç Türleri Ve Borç Sorgulamasında Esas Alınacak Tarih

Onaylanmış Kişi Statüsü Belgesi almak için sosyal güvenlik prim borcu olup olmadığının ve çalıştırılan sigortalı sayısının Yetkilendirilmiş Gümrük Müşavirine bildirilmesi amacıyla yapılan müracaatlar üzerine, Sosyal Güvenlik İl Müdürlükleri /Merkezlerince;

Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı çalıştırması nedeniyle işveren olanlar yönünden sigorta primi, sosyal güvenlik destek primi, işsizlik sigortası primi, idari para cezaları ve fer'ileri,

Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında çalışan sigortalılar yönünden prim borçları ile bunlara bağlı gecikme cezası, gecikme zammı, varsa faiz ve diğer fer'ileri,

Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında sigortalı çalıştıran işverenler yönünden kesenek ve kurum karşılıkları, sigorta primi, idari para cezaları ve fer'ileri,

sorgulanacaktır.

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

Borç sorgulaması, Kuruma müracaat ettiği tarih itibariyle, başka bir ifade ile başvuru formunun Kurum kayıtlarına intikal ettiği tarih itibariyle muaccel hale gelmiş olan borçları sorgulanmak suretiyle yapılacaktır.

3.2 Sorgulama Kapsamına Giren Borçların Taksitlendirilmiş veya Yapılandırılmış Olması

Başvuruda bulunan işverene, Yetkilendirilmiş Gümrük Müşavirinden Onaylanmış Kişi Statü Belgesi almak amacıyla, kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olmadığına ilişkin yazının verilebilmesi için, Türkiye genelinde aynı unvan / ad soyad ile tescil edilmiş ya da ortağı, aracısı ve üst düzey yöneticisi olduğu işyerlerinden dolayı yukarıdaki 3.1 nolu bölümde açıklanan nitelikte borçlarının bulunmaması gerekmektedir.

Sigorta primi ve işsizlik sigortası primlerinin, 6183 sayılı Kanunun 48 inci maddesine göre tecil edilmiş ve taksitlendirmiş ya da ilgili kanunlara göre yeniden yapılandırmış olması halinde, tecil ve taksitlendirilmiş ya da yeniden yapılandırılmış olan borçlara ilişkin taksit ödeme yükümlülüklerinin düzenli olarak yerine getiriliyor olması ve tecil ve taksitlendirme ya da yapılandırma kapsamına girmeyen muaccel hale gelmiş sigorta primi ve işsizlik sigortası prim borcunun bulunmaması kaydıyla, söz konusu işverenlere, tecil ve taksitlendirilmiş ya da yapılandırılmış olan kalan borç tutarı da belirtilmek suretiyle, borcun tecil ve taksitlendirilmiş ya da yapılandırılmış olduğu şeklinde belge verilecektir.

VIII. ORTAK HUSUSLAR

1-Emanet Hesaplarda Bulunan Paralar

Borç sorgulaması yapılırken aynı zamanda işverenin emanet hesapları da kontrol edilerek, varsa buradaki paraların ilgili hesaplara ve müfredat kartlarına aktarılması yapılacaktır.

Emanete alınmış olması nedeniyle ödenmediği görülen borçlarla ilgili olarak borcu yoktur belgesi / yazısı isteyen işverenler tarafından kendilerinin bu borçları ödediklerine dair makbuz ibraz etmeleri durumunda, emanet hesapları görüntüleme ekranları da kullanılarak gerekli araştırma yapılacak ve borcun gerçekten ödenmiş olduğunun anlaşılması halinde aktarma işlemi yapılarak, ilgililere borcu yoktur belgesi / yazısı verilecektir.

2-Alt İşverenlere Ait Borçlardan İşverenin Sorumluluğu

Bilindiği gibi, işverenlere ait işyerlerinin bölüm veya eklentilerinden iş alan ve kendi adlarına sigortalı çalıştıran alt işverenlerin kendi adlarına işyeri dosyası açılmamakta, çalıştırdıkları sigortalılardan dolayı tahakkuk eden ve ödenmeyen prim borçlarından dolayı kendileri ile birlikte işverenleri de sorumlu bulunduğundan, alt işverenlerin kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borçları ödenmedikçe, kendilerine ve işverenlerine borçlarının olmadığına dair belge verilmeyecektir.

Alt işverenlerin kendi çalıştırdıkları sigortalılardan dolayı prim borcu olmadığına dair belge talep etmeleri durumunda sadece alt işverenlikten kaynaklı borç sorgusu yapılarak örneği Ek-7 ya da Ek-8'de yer alan borcu yoktur belgesi verilecektir.

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

3-Kurumumuzda Tescilli İşyeri Bulunmayanlar

Kurumumuzdan farklı sebeplerle Kredi Garanti Fonu, KOSGEB, TÜBİTAK, Kalkınma Ajansları, Hazine ve Maliye Bakanlığı, Ticaret Bakanlığı gibi kurumlara verilmek üzere borcu yoktur belgeleri / yazıları istenebilmektedir. Düzenlenmesinin usul ve esasları Kanunen belirlenen bu belgeler / yazılar Genelgenin diğer bölümlerinde açıklanmıştır.

Ancak Kurumumuzda tescilli (kayıtlı) işyeri bulunmayanlarla ilgili yapılacak işlemin ve düzenlenecek belgenin / yazının isteyen kuruma göre farklı olmaması gerektiğinden, tescilinin (kaydının) olmadığına dair düzenlenecek belgeler / yazılar ayrı ayrı her bölümde belirlenmemiştir.

Kurumdan borcu olmadığına dair belge / yazı isteyen ilgilinin müracaatta bulunduğu işveren işlemleri yürütülen herhangi bir İl Müdürlüğü veya Sosyal Güvenlik Merkezince yapılan Türkiye geneli sorgulaması sonrasında kaydının veya tescilli işyerinin bulunmadığı tespit edildiğinde, ilgilinin sigortalılığından kaynaklı sorgulaması da yapılarak ilgiliye sorgu sonucunda durumuna uygun örneği Ek-20 ya da Ek-21'de yer alan "Tescili / Kaydı Yoktur" belgesi muhatap kurum / kuruluş / kişi dikkate alınarak düzenlenecektir.

4- İz'e Ayrılan ve Kanun Kapsamından Çıkarılan İşyeri Dosyaları

Yapılacak sorgulamada, işverenlerin daha önce başka ünitede işlem gören işyerlerine ait işyeri dosyalarının iz'e ayrıldığının tespiti durumunda, iz'e ayrılan işyerlerinden dolayı ödenmemiş prim borcu bulunamayacağından, işyerinin işlem gördüğü Ünite ile bu amaçla yazışma yapılmayacaktır.

Kanun kapsamından çıkarıldığı halde, henüz iz'e ayrılmamış işyerleri yapılacak sorgulamada dikkate alınarak bu işyerlerinin kapsama giren borçlarının olup olmadığı araştırılacaktır.

5- Müracaatlarda İstenilen Belgeler

Bilindiği üzere 31/7/2009 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik"in başvuru sahibinden bilgi ve belge istenmesine ilişkin esasların düzenlendiği 8 inci maddesinde, idarenin görevi gereği kendisinde bulunan bilgi ve belgeler ile daha önce başvuru sahibinden alınarak kurum kayıtlarına aktarılan ve değişmediği başvuru sahibi tarafından beyan edilen belgelerin yeniden istenmeyeceği, istenen belgenin aslının getirilmesi hâlinde, belgenin fotokopisi, aslına uygunluğu kontrol edildikten sonra ilgili görevli tarafından isim ve unvan yazılarak tasdik edileceği, diğer idarelerin elektronik ortamda paylaşıma açtığı bilgi ve belgelerin, başvuru sahibinden istenmeyeceği bu bilgi ve belgelere kolayca erişim için gerekli bilgilerin istenebileceği hükümleri yer almaktadır.

Dolayısıyla borcu yoktur belgelerine müracaat eden ilgililerden istenecek belgelerde işyeri bildirgesi ile birlikte istenilen gerçek kişi işverenler yönünden kendilerinin, tüzel kişi işverenler yönünden ise tüzel kişiliği temsile yetkili kişilerin imza sirkülerinin ikinci defa istenmemesi; gerek görülmesi halinde borcu yoktur belgesi için Üniteye müracaatları sırasında kişiliği temsile yetkililerin kimliklerinin tespitiyle birlikte imza beyanlarının alınması yeterli sayılacaktır.

Diğer yandan ortak olunan işyerine ait Ticaret Sicil Gazetesi veya diğer belgelerin, üst düzey yöneticilerin göreve başlama ve bitiş tarihlerini belgeleyen belgelerin başvuru sırasında sunulması gerekmektedir.

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Sigorta Primleri Genel Müdürlüğü

6- Yürürlükten Kaldırılan Hükümler

23/6/2016 tarihli ve 2016/13 sayılı, 21/8/2009 tarihli ve 2009-106 sayılı, 16/4/2009 tarihli ve 2009-62 sayılı, 16/1/2009 tarihli ve 2009-13 sayılı, 1/10/2007 tarihli ve 2007/75 sayılı Genelgeler ile 8/12/2017 tarihli ve 6183901 sayılı Genel Yazı, 1/3/2017 tarihli ve 1154504 sayılı Genel Talimat, bu Genelgenin yürürlüğe girdiği tarih itibariyle yürürlükten kaldırılmış olup, diğer Genelgelerin bu Genelgeye aykırı hükümleri uygulanmayacaktır. Bilgi edinilmesini ve gereğini rica ederim.

İsmail YILMAZ
Kurum Başkanı V.

Ek : Ek Listesi (1 Sayfa)

Dağıtım:

Gereği:
Merkez ve Taşra Teşkilatına

Bilgi:
Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına

Ek Listesi

1. 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa Göre Borç Sorgusu (Borcu Yok)
2. 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa Göre Borç Sorgusu (Borcu Var)
3. 4734 Sayılı Kanunun 10 uncu Maddesine Göre Borcu Yoktur Belgesi Verilmesine İlişkin Talep Formu
4. Piyasadan Hazır Halde Alınıp Satılan Malların Hak ediş (İstihkak) Ödemesi
5. Hak ediş (istihkak) ödemesi (Borcu Yok)
6. Hak ediş (istihkak) ödemesi (Borcu Var)
7. Tek İşyeri/Altişveren Borç Sorgulaması (Borcu Yok)
8. Tek İşyeri/Altişveren Borç Sorgulaması (Borcu Var)
9. İdarelerce e-Borç Sorgulama Yetki Talep Formu
10. İdarelerce e-Borç Sorgulama Kullanıcı Kodu ve Kullanıcı Şifresi Teslim Tutanağı
11. Devlet Yardımı, Teşvik ve Destekler için Prim Borcu Sorgulama (Borcu Yok)
12. Devlet Yardımı, Teşvik ve Destekler için Prim Borcu Sorgulama (Yapılandırılmış, Borcu Yok)
13. Devlet Yardımı, Teşvik ve Destekler için Prim Borcu Sorgulama (Borcu Var)
14. Devlet Yardımı, Teşvik ve Destekler için Prim Borcu Sorgulama (Yapılandırılmış, Borcu Var)
15. KDV Mahsubuyla Sigorta Primi Ödeyenler İçin Taahhütname
16. KDV Mahsubuyla Sigorta Primi Ödeyenler İçin İhalelere Katılmak Üzere Prim Borcu Sorgulama (KDV Mahsup Borcu Yoktur)
17. KDV İadesi Prim Borcu Sorgulama (KDV İadesi Borç Sorgusu)

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

18. Sosyal Güvenlik Prim Borcunun Yetkilendirilmiş Gümrük Müşavirine Bildirilmesi
19. Sigortalı Sayısının İlgili Yetkilendirilmiş Gümrük Müşavirine Bildirilmesi
20. Türkiye Geneli Borç Sorgulaması (İşyeri Tescili/Kaydı Yok/Borcu Yok)
21. Türkiye Geneli Borç Sorgulaması (İşyeri Tescili/Kaydı Yok/Borcu Var)

Evrakın e-imzalı hali https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB/ adresinden a894-e360-3c46-a33a-d9eb kodu ile teyit edilebilir.

EK-1

BORCU YOK

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
…..... SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
… .....SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ

Sayı :…….. …../… /2019
Konu:4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa Göre Borç Sorgusu

…….
…….....
…….
…….

İlgi: …./…/…... tarihli ve.....sayılı dilekçeniz/yazınız.

İlgideki dilekçeniz/yazınız incelenmiş olup, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 10 uncu maddesi hükmü uyarınca Türkiye genelinde …./…./2019 tarihi itibariyle yapılan sorgulama sonucunda; Kurumumuza kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcunuzun bulunmadığı tespit edilmiştir.

Bu belge, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 10 uncu maddesi hükmüne istinaden ihalelere katılmak amacıyla düzenlenmiş olup, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 90 ıncı maddesi gereğince çıkarılmış olan "Sosyal Güvenlik Kurumu Prim ve İdari Para Cezası Borçlarının Hak edişlerden Mahsubu, Ödenmesi ve İlişiksizlik Belgesinin Aranması Hakkında Yönetmelik" in 7 nci maddesi uyarınca ilişiksizlik belgesi niteliğinde değildir.

Bilgi edinilmesini arz/rica ederim.

İl Müdürü/Yardımcısı
Merkez Müdürü/Yardımcısı

EK-2

BORCU VAR

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
…..... SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
… .....SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ

Sayı :……. ……/… /2019
Konu:4734 sayılı Kamu İhale Kanununa Göre Borç Sorgusu

…….
…….....
…….
…….

İlgi: …../…../2019 tarihli ve.....sayılı dilekçeniz/yazınız.

İlgideki dilekçeniz/yazınız incelenmiş olup, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 10 uncu maddesi hükmü uyarınca Türkiye genelinde …../…../2019 tarihi itibariyle yapılan sorgulama sonucunda; Kurumumuza ..... TL kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcunuzun bulunduğu tespit edilmiştir.

Bu belge, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 10 uncu maddesi hükmüne istinaden ihalelere katılmak amacıyla düzenlenmiş olup, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 90 ıncı maddesi gereğince çıkarılmış olan "Sosyal Güvenlik Kurumu Prim ve İdari Para Cezası Borçlarının Hak edişlerden Mahsubu, Ödenmesi ve İlişiksizlik Belgesinin Aranması Hakkında Yönetmelik" in 7 nci maddesi uyarınca ilişiksizlik belgesi niteliğinde değildir.

Bilgi edinilmesini arz/rica ederim.

İl Müdürü/Yardımcısı
Merkez Müdürü/Yardımcısı

EK-3

4734 Sayılı Kanunun 10 uncu Maddesine Göre Borcu Yoktur Belgesi Verilmesine İlişkin Talep Formu

…..... SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜNE

4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 10 uncu maddesi hükmü uyarınca, .../. /2019 ihale tarihi itibariyle Türkiye genelinde Kurumunuza kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcumuzun olup olmadığına dair bir belgenin verilmesini arz ederim/ederiz.

Borç sorgulama işlemine esas olacak bilgiler aşağıda eksiksiz ve doğru olarak belirtilmiş olup, bu formda belirtilen bilgilerin eksik veya hatalı olduğunun anlaşılması halinde Kurumunuzun ve diğer kurum, kuruluş ve kişilerin uğrayacağı zararlardan sorumlu olduğumu kabul ederim.

...../……./2019
İmza

Ek: Başvuru Formu

1) İsteklinin Sosyal Güvenlik Mevzuatına Uygun Durumu (Durumunuza uygun olan ifadelerin yanındaki kutu işaretlenecektir.)	
	1- 5510 Sayılı Kanunun 4/1-a Bendi Kapsamında Sigortalı Çalıştıran Tüzel Kişiliğe Haiz İşveren
	2- 5510 Sayılı Kanunun 4/1-a ile 4/1-c Bendi Kapsamında Sigortalı Çalıştıran Tüzel Kişiliğe Haiz İşveren
	3- 5510 Sayılı Kanunun 4/1-a Bendi Kapsamında Sigortalı Çalıştıran Gerçek Kişiliğe Haiz İşveren (4/1-b Kapsamında Kendi Sigortalılığı Olan)
	4- 5510 Sayılı Kanunun 4/1-b Bendi Kapsamında Kendi Sigortalılığı Olan Gerçek Kişi
	5- 5510 Sayılı Kanunun 4/1-a Kapsamında Sigortalı Çalıştırdığından Dolayı İşveren Olan Bir Şirketin Üst Düzey Yöneticisi/Ortağı (4/1-b Bendi Kapsamında Sigortalılığı Olan)

2) İŞVEREN / İŞYERİ / SİGORTALIYA AİT BİLGİLER

Adı - Soyadı / Unvanı	**SGK İŞYERİ SİCİL NO**									
	M	İŞ KOLU KODU	ÜNİTE KODU		İŞYERİ SIRA NUMARASI	İL KODU	İLÇE KODU	KONT. NO.	ARACI KODU	
			YENİ	ESKİ						

Şirket Türü	... ...	Adi Ortaklık	İş Ortaklığı	Kolektif Şirket	Adi Komandit	Paylı Komandit	Limited Şirket	Anonim Şirket	Kooperatif	Konsor-siyum
		1	2	3	4	5	6	7	8	9

İşyerinin Adresi				
	Semt:	İlçe:	Şehir:	Posta Kodu:

Telefon/ Fax/ E-Posta		İşyeri Telefonları	Cep Telefonları	Fax Numaraları	E-Posta
	1				@
	2				@

3) İSTEKLİYE AİT BİLGİLER

1.	Vergi Kimlik Numarası		Vergi Dairesi Adı / İli:		
2.	T.C. Kimlik Numarası				
3.	Sosyal Güvenlik Sicil Numarası				
4.	4/1-c Kapsamında Sigortalı Çalıştıran İşyeri Sicil Numarası				
5.	Yazışma Adresi:				
	Semt:		İlçe:	Şehir:	Posta Kodu:

4) İSTEKLİNİN ADINA KAYITLI DİĞER İŞYERLERİ

Sıra No	ADI - SOYADI / ÜNVANI	SGK İŞYERİ SİCİL NO
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

5) İSTEKLİNİN ORTAĞI OLDUĞU ŞİRKETLER

Sıra No	ADI - SOYADI / ÜNVANI	SGK İŞYERİ SİCİL NO	ŞİRKET TÜRÜ *	ORTAKLIK BAŞLAMA TARİHİ	ORTAKLIK BİTİŞ TARİHİ
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

*	Adi Ortaklık	İş Ortaklığı	Kolektif Şirket	Adi Komandit	Paylı Komandit	Limited Şirket	Anonim Şirket	Kooperatif	Konsorsiyum
	1	2	3	4	5	6	7	8	9

6) İSTEKLİNİN ARACI OLDUĞU İŞYERLERİ

Sıra No	ARACISI OLDUĞUNUZ İŞYERİNİN ÜNVANI	SGK İŞYERİ SİCİL NO
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

7) İSTEKLİNİN ÜST DÜZEY YÖNETİCİ / İŞVEREN VEKİLİ OLDUĞU İŞYERLERİ

Sıra No	ADI - SOYADI / ÜNVANI	SGK İŞYERİ SİCİL NO	ŞİRKET TÜRÜ *	ORTAKLIK BAŞLAMA TARİHİ	ORTAKLIK BİTİŞ TARİHİ
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

*	Adi Ortaklık	İş Ortaklığı	Kolektif Şirket	Adi Komandit	Paylı Komandit	Limited Şirket	Anonim Şirket	Kooperatif	Konsorsiyum
	1	2	3	4	5	6	7	8	9

EK-4

İŞYERİ TESCİLİ/KAYDI YOK

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
…..... SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
… .....SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ

Sayı :……..… ……/…..../2019
Konu: Piyasadan Hazır Halde Alınıp Satılan Malların Hak ediş (İstihkak) Ödemesi

…….
…….....
…….
…….

İlgi: …../……/2019 tarihli ve sayılı..... yazınız

İlgideki yazınız üzerine Müdürlüğümüz nezdinde yapılan incelemede …… adına tescil edilmiş işyeri dosyasının bulunmadığı tespit edilmiştir.

Bu belge, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 90 ıncı maddesinin ikinci fıkrasına istinaden, ihale suretiyle piyasadan hazır halde alınıp satılan malların hak ediş (istihkak) ödemeleri için ihale makamına ibraz edilmek üzere düzenlenmiş olup, hizmet, yapım işlerine ilişkin hak ediş ödemelerinde kullanılamaz.

Bilgi edinilmesini arz/rica ederim.

İl Müdürü/Yardımcısı
Merkez Müdürü/Yardımcısı

EK-5

BORCU YOK

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
…..... SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
…..... SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ

Sayı : …… …../… /2019
Konu: Hak ediş (istihkak) ödemesi

…….
…….....
…….
…….

İlgi: …/…/2019 tarihli ve.....sayılı yazınız.

İlgideki yazınız üzerine …… ile ilgili olarak, …… sicil sayılı işyeri dosyasında yapılan araştırmada Kurumumuza, …./ …./2019 tarihi itibariyle muaccel hale gelmiş prim ve idari para cezası borcunun bulunmadığı tespit edilmiştir.

Bu belge, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 90 ıncı maddesinin ikinci fıkrasına istinaden, **hak ediş (istihkak) ödemeleri için ihale makamına ibraz edilmek üzere düzenlenmiş olup,** Sosyal Güvenlik Kurumu Prim ve İdari Para Cezası Borçlarının Hakedişlerden Mahsubu, Ödenmesi ve İlişiksizlik Belgesinin aranması Hakkında Yönetmeliğin 7 nci maddesi uyarınca teminatların iadesi için düzenlenen ilişiksizlik belgesi niteliğinde bulunmamaktadır.

Bilgi edinilmesini arz/rica ederim.

İl Müdürü/Yardımcısı
Merkez Müdürü/Yardımcısı

EK-6

BORCU VAR

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
….....SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
… .....SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ

Sayı :.……... ……/… /2019
Konu: Hak ediş (istihkak) ödemesi

…….
…….....
…….
…….

İlgi: …../…../2019 tarihli ve.....sayılı yazınız.

İlgideki yazınız üzerine…… ile ilgili olarak,…… sicil sayılı işyeri dosyasında yapılan araştırmada Kurumumuza, ..…/ ..…/2019 tarihi itibariyle, muaccel hale gelmiş ..... TL borcunun bulunduğu tespit edilmiştir.

Bu belge, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 90 ıncı maddesinin ikinci fıkrasına istinaden, **hak ediş (istihkak) ödemeleri için ihale makamına ibraz edilmek üzere düzenlenmiş olup**, Sosyal Güvenlik Kurumu Prim ve İdari Para Cezası Borçlarının Hakedişlerden Mahsubu, Ödenmesi ve İlişiksizlik Belgesinin Aranması Hakkında Yönetmeliğin 7 nci maddesi uyarınca teminatların iadesi için düzenlenen ilişiksizlik belgesi niteliğinde bulunmamaktadır.

Bilgi edinilmesini, bahse konu tutarın aşağıda belirtilen hesap numarasına yatırılmasını ve yatırılan paranın tutarının, tediye mahallinin, ödeme tarihinin, banka hesap numarasının, işyerinin sicil numarasının, işverenin ad ve soyadının, işveren tüzel kişilik ise unvanının bildirilmesini arz/rica ederim.

İl Müdürü/Yardımcısı
Merkez Müdürü/Yardımcısı

EK-7

BORCU YOK

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
…..SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
… .....SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ

Sayı: ..…… …….…... /2019
Konu: Tek İşyeri/Alt İşveren Borç Sorgulaması

…….
…….....
…….
…….

İlgi: …/…/2019 tarihli ve.....sayılı yazınız/dilekçeniz.

İlgideki yazınız/dilekçeniz üzerine …… ile ilgili olarak, …… sicil sayılı işyeri dosyasında yapılan araştırmada Kurumumuza, ..…/ …../ 2019 tarihi itibariyle muaccel hale gelmiş prim ve idari para cezası borcunun bulunmadığı tespit edilmiştir.

Bu belge, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 10 uncu maddesi hükmüne istinaden ihalelere katılmak amacıyla ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 90 ıncı maddesi gereğince çıkarılmış olan "Sosyal Güvenlik Kurumu Prim ve İdari Para Cezası Borçlarının Hakedişlerden Mahsubu, Ödenmesi ve İlişiksizlik Belgesinin Aranması Hakkında Yönetmelik" in 7 nci maddesi uyarınca ilişiksizlik belgesi niteliğinde bulunmamaktadır.

Bilgi edinilmesini arz/rica ederim.

İl Müdürü/Yardımcısı
Merkez Müdürü/Yardımcısı

EK-8

BORCU VAR

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
….....SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
… .....SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ

Sayı :……. ……/…..../2019
Konu: Tek İşyeri/Alt İşveren Borç Sorgulaması

…….
…….....
…….
…….

İlgi: …../……/2019 tarihli ve sayılı..... yazınız/dilekçeniz.

İlgideki yazınız/dilekçeniz üzerine..... ile ilgili olarak,.....sicil sayılı işyeri dosyasında yapılan araştırmada Kurumumuza, …/ …/2019 tarihi itibariyle, muaccel hale gelmiş ..... TL borcunun bulunduğu tespit edilmiştir.

Bu belge, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 10'uncu maddesi hükmüne istinaden ihalelere katılmak amacıyla kullanılamaz ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 90 ıncı maddesi gereğince çıkarılmış olan "Sosyal Güvenlik Kurumu Prim ve İdari Para Cezası Borçlarının Hakedişlerden Mahsubu, Ödenmesi ve İlişiksizlik Belgesinin Aranması Hakkında Yönetmelik" in 7 nci maddesi uyarınca ilişiksizlik belgesi niteliği bulunmamaktadır.

Bilgi edinilmesini arz/rica ederim.

İl Müdürü/Yardımcısı
Merkez Müdürü/Yardımcısı

EK-9

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
İdarelerce e-Borç Sorgulama Yetki Talep Formu

1- KURUM/KURULUŞ/BANKAYA AİT BİLGİLER					
Ünvanı	:				
Vergi Dairesi	:				
Vergi No	:				
Adres Bilgileri					
Cadde/ Sokak	:				
Mahalle/Semt	:				
Dış Kapı	:		İç Kapı :		Posta Kodu:
İl	:		İlçe :		
Telefon / Faks / e-Posta					
Tel	:				
Faks	:				
e-Posta	:		@		

2- YETKİLİ KULLANICIYA AİT BİLGİLER			
T.C. Kimlik No		Baba Adı	
Adı		Ana Adı	
Soyadı		Doğum Tarihi	
Doğum Yeri		Cilt No	
Nüfusa Kay. Old. İl		Sıra No	
Nüfusa Kay. Old. İlçe		Aile sıra No	

Yukarıda yazılı bütün bilgilerin doğru olduğunu beyan eder, bu bilgiler doğrultusunda yetkili kullanıcı olarak yukarıda belirttiğim kişiye "KULLANICI KODU" ve "KULLANICI ŞİFRESİ"nin verilmesini arz/rica ederim.

Tarih:

Kurum/Kuruluş/Banka Yetkilisinin	Kullanıcı Kodu Verilecek Yetkilinin
Adı Soyadı/Unvanı/İmzası/Mühür	Adı Soyadı/Unvanı/İmzası

EK-10

TC
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
…..SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
…..... SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ

İdarelerce e-Borç Sorgulama Kullanıcı Kodu Ve Kullanıcı Şifresi Teslim Tutanağı

Bu tutanak …….. Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü/ Merkezi ile aşağıda belirtilen Kurum/Kuruluş/Banka tarafından yetkili kılınan kişi arasında ……/… /2019 tarihinde düzenlenmiş olup, işverenlerin ve varsa aracılarının muaccel borçlarının bulunup bulunmadığının Kurum/Kuruluş/Bankalarca görüntülenmesine ilişkin kullanıcı kodu ve kullanıcı şifresi teslim edilmiştir/alınmıştır.

Bu tutanak ...../...../2019 tarihinde saat ....-...'de iki suret olarak düzenlenmiş ve aşağıda isimleri belirtilen ve teslim ile yetkili olanlar arasında müştereken imzalanmıştır.

1- TESLİM EDEN		
Kurum Yetkilisinin Adı Soyadı	:	
Görevi	:	
Çalıştığı Birim	:	

İmza

2- TESLİM ALAN		
Kurum/Kuruluş/Banka Unvanı	:	
Yetkili Kılınan Kişinin Adı	:	
Görevi	:	
Çalıştığı Birim	:	

Kullanıcı Adı : **……** **İmza**
Şifre **: ……..……..**

ÜNİTE ONAYI

Ünite Mührü
Onaylayan Ünite Yetkilisinin
Adı Soyadı
Tarih ve İmza

EK 11

BORCU YOK

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
.....SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
……SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ

Sayı :……... …../… /2019
Konu: Devlet Yardımı, Teşvik ve Destekler için Prim Borcu Sorgulama

…….
…….....
…….
…….

İlgi: …/…/2019 tarihli ve.....sayılı yazınız/dilekçeniz.

İlgideki yazınız/dilekçeniz üzerine, ...T.C. Kimlik Numarası/ Vergi Numarası üzerinden Türkiye genelinde yapılan sorgulamada Kurumumuza, …./ ..…/ 2019 tarihi itibariyle muaccel hale gelmiş prim ve idari para cezası borcunun bulunmadığı tespit edilmiştir.

Bu belge, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 90 ıncı maddesinin altıncı fıkrası hükmüne istinaden Devlet yardımı, teşvik ve desteklerden yararlanan işverenler için, ……..'na ibraz edilmek üzere düzenlenmiştir, ilişiksizlik belgesi niteliği taşımamaktadır ve hak ediş ödemelerinde kullanılamaz.

Bilgi edinilmesini arz/rica ederim.

İl Müdürü/Yardımcısı
Merkez Müdürü/Yardımcısı

EK-12

YAPILANDIRILMIŞ/BORCU YOK

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
….....SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
… .....SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ

Sayı :……. ……./… /2019
Konu: Devlet Yardımı, Teşvik ve Destekler için Prim Borcu Sorgulama

…….
…….....
…….
…….

İlgi: ..…/…../2018 tarihli ve sayılı ..... yazınız/dilekçeniz.

İlgideki yazınız/dilekçeniz üzerine, ...T.C. Kimlik Numarası/ Vergi Numarası üzerinden Türkiye genelinde yapılan sorgulamada, Kurumumuza yasal ödeme süresi geçmiş borçlarınızın ...../...../2019 tarihinde sayılı Kanun kapsamında yapılandırıldığı/tecil ya da taksitlendirildiği ve borçlara ilişkin ödeme yükümlülüklerinizin düzenli olarak yerine getirildiği, tecil taksitlendirme ve yapılandırma kapsamına girmeyen başkaca borcunuzun bulunmadığı tespit edilmiştir.

Bu belge, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 90 ıncı maddesinin altıncı fıkrası hükmüne istinaden Devlet yardımı, teşvik ve desteklerden yararlanan işverenler için,……..'na ibraz edilmek üzere düzenlenmiştir, ilişiksizlik belgesi niteliği taşımamaktadır ve hak ediş ödemelerinde kullanılamaz.

Bilgi edinilmesini arz/rica ederim.

İl Müdürü/Yardımcısı
Merkez Müdürü/Yardımcısı

EK-13

BORCU VAR

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
….....SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
… .....SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ

Sayı :..... ...../… /2019
Konu : Devlet Yardımı, Teşvik ve Destekler için Prim Borcu Sorgulama

…….
…….....
…….
…….

İlgi: …../...../2019 tarihli ve.....sayılı yazınız/dilekçeniz.

İlgideki yazınız/dilekçeniz üzerine, ...T.C. Kimlik Numarası/ Vergi Numarası üzerinden Türkiye genelinde yapılan sorgulamada Kurumumuza, …../ …../2019 tarihi itibariyle, muaccel hale gelmiş …… TL borcunun bulunduğu tespit edilmiştir.

Bu belge, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 90 ıncı maddesinin altıncı fıkrası hükmüne istinaden Devlet yardımı, teşvik ve desteklerden yararlanan işverenler için, ……..'na ibraz edilmek üzere düzenlenmiştir, ilişiksizlik belgesi niteliği taşımamaktadır ve hak ediş ödemelerinde kullanılamaz.

Bilgi edinilmesini arz/rica ederim.

İl Müdürü/Yardımcısı
Merkez Müdürü/Yardımcısı

EK-14

YAPILANDIRILMIŞ/BORCU VAR

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
….....SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
… .....SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ

Sayı :..... …...../… /2019
Konu: Devlet Yardımı, Teşvik ve Destekler için Prim Borcu Sorgulama

…….
…….....
…….
…….

İlgi: …../...../2019 tarihli ve.....sayılı yazınız/dilekçeniz.

İlgideki yazınız/dilekçeniz üzerine, ...T.C. Kimlik Numarası/ Vergi Numarası üzerinden Türkiye genelinde yapılan araştırmada, Kurumumuza yasal ödeme süresi geçmiş borçlarınızın …../…../2019 tarihinde ..... sayılı Kanun kapsamında yapılandırıldığı/tecil ya da taksitlendirildiği ve yapılandırmanızın/tecil ya da taksitlendirmenizin devam ettiği tespit edilmiştir.

Bununla birlikte yasal ödeme yükümlülüklerinin zamanında yerine getirilmemesinden dolayı Kurumumuza, …./ …./2019 tarihinde …… TL tutarında, vadesi geçmiş taksit tutarları ile muaccel hale gelmiş cari dönem borcunuz bulunmaktadır

Bu belge, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 90 ıncı maddesinin altıncı fıkrası hükmüne istinaden Devlet yardımı, teşvik ve desteklerden yararlanan işverenler için,……..'na ibraz edilmek üzere düzenlenmiştir, ilişiksizlik belgesi niteliği taşımamaktadır ve hak ediş ödemelerinde kullanılamaz.

Bilgi edinilmesini arz/rica ederim.

İl Müdürü/Yardımcısı
Merkez Müdürü/Yardımcısı

EK-15

TAAHHÜTNAME

Sosyal Güvenlik……İl Müdürlüğüne/Merkezine

Müdürlüğünüzde/Merkezinizde ……..……..sicil numaralı işyeri işvereniyim/işvereniyiz.

Sigorta primlerimizi KDV mahsubuyla ödemekteyim./ödemekteyiz. ……ihalesi nedeniyle ihale makamı.....……verilmek üzere …..... tarihi itibariyle borcu yoktur belgesi talep ediyorum/ediyoruz.

KDV mahsubuyla ödenmesi gereken.....ayına ilişkin sigorta primi borcumuzun yasal süresi içinde ödeneceğine dair ilgili vergi dairesinden alınan yazı ekte sunulmuştur.

KDV mahsubuyla ödenmesi gereken ..... ayına ilişkin sigorta primi borcumuzun ödenmesi gereken yasal süresi içinde Kurumunuz hesaplarına aktarılmamış olması halinde verilmiş olan borcu yoktur belgesinin hükümsüz olacağını ve ihale tarihi itibariyle borcumuzun olduğunu kabul ediyoruz.

…….tarihi itibariyle Kurumunuza borcumuzun olmadığına ilişkin yazının verilmesini arz ederim/ederiz.

İmza

Ek: Vergi Dairesi Yazısı

EK-16

KDV MAHSUP BORCU YOKTUR

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
…..... SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
…..... SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ

Sayı : ..../. ./2019
Konu: KDV Mahsubuyla Sigorta Primi Ödeyenler İçin İhalelere Katılmak Üzere Prim Borcu Sorgulama

…….
…….....
…….
…….

İlgi : …../...../2019 tarihli ve .....sayılı dilekçeniz.

İlgideki dilekçeniz üzerine Türkiye genelinde yapılan araştırmada, KDV mahsubuyla ödenecek olan ……ayına ait sigorta primi tutarı olan …….TL hariç Kurumumuza …….tarihi itibariyle kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcunuzun bulunmadığı tespit edilmiştir.

KDV mahsubuyla ödenecek olan …….ayına ait sigorta priminin ..... tarihinde hesaplarımıza aktarılacağına ilişkin …….vergi dairesinden alınan yazıya istinaden iş bu yazı, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 10'uncu maddesi hükmüne istinaden ihalelere katılmak amacıyla düzenlenmiş olup, ilişiksizlik belgesi niteliğinde bulunmamaktadır.

KDV mahsubuyla ilgili vergi dairesince ödenecek olan sigorta primi borcunun yasal süresi olan ……..tarihinde hesaplarımıza aktarılmaması durumunda, verilmiş olan bu yazı geçersiz olacak ve borcu yoktur belgesinde belirtilen tarih itibariyle Kurumumuza borcunuzun olduğu şeklinde işlem yapılacaktır.

Bilgi edinilmesini arz / rica ederim.

Sosyal Güvenlik İl/Merkezi Yetkilisi

EK 17

KDV İADESİ BORÇ SORGUSU

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
… .....SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
… .....SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ

Sayı : ..../. ./2019

Konu: KDV İadesi Prim Borcu Sorgulama

…….
…….....
…….
…….

İlgi : …../...../2019 tarihli ve .....sayılı dilekçeniz.

İlgideki dilekçeniz üzerine Türkiye genelinde yapılan sorgulamada ……TL cari dönem, ……TL geçmiş dönem sosyal güvenlik prim borcunuzun bulunduğu tespit edilmiştir.

Bu belge, KDV iadesine mahsuben düzenlenmiş olup, ihalelere katılmak amacıyla veya ilişiksizlik belgesi olarak kullanılamaz.

Bilgi edinilmesini arz/rica ederim.

Sosyal Güvenlik İl / Merkez Yetkilisi

EK 18

Konu: Sosyal Güvenlik Prim Borcunun Yetkilendirilmiş Gümrük Müşavirine Bildirilmesi

….....SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜNE
… .....SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİNE

……..adresinde faaliyet gösteren işyerimiz, Müdürlüğünüzün.....sicil sayılı dosyasında işlem görmektedir.

"Onaylanmış Kişi Statü Belgesi" almak amacıyla……. Yetkilendirilmiş Gümrük Müşavirine sunulmak üzere, Türkiye genelinde kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcumuz bulunup bulunmadığının tarafımıza bildirilmesini, Arz ederim.(…../……/2019)

Unvan/Ad-Soyadı

Gerçek Kişi İşverenler İçin T.C. Kimlik No:……
Tüzel Kişi İşverenler İçin Vergi No:……..

Ek: Form

1) İSTEKLİNİN ADINA KAYITLI DİĞER İŞYERLERİ

Sıra No	ADI - SOYADI / ÜNVANI	SGK İŞYERİ SİCİL NO
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

2) İSTEKLİNİN ORTAĞI OLDUĞU ŞİRKETLER

Sıra No	ADI - SOYADI / ÜNVANI	SGK İŞYERİ SİCİL NO	ŞİRKET TÜRÜ *	ORTAKLIK BAŞLAMA TARİHİ	ORTAKLIK BİTİŞ TARİHİ
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

*	Adi Ortaklık	İş Ortaklığı	Kolektif Şirket	Adi Komandit	Paylı Komandit	Limited Şirket	Anonim Şirket	Kooperatif	Konsorsiyum
	1	2	3	4	5	6	7	8	9

3) İSTEKLİNİN ARACI OLDUĞU İŞYERLERİ

Sıra No	ARACISI OLDUĞUNUZ İŞYERİNİN ÜNVANI	SGK İŞYERİ SİCİL NO
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

4) İSTEKLİNİN ÜST DÜZEY YÖNETİCİ / İŞVEREN VEKİLİ OLDUĞU İŞYERLERİ

Sıra No	ADI - SOYADI / ÜNVANI	SGK İŞYERİ SİCİL NO	ŞİRKET TÜRÜ *	ORTAKLIK BAŞLAMA TARİHİ	ORTAKLIK BİTİŞ TARİHİ
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

*	Adi Ortaklık	İş Ortaklığı	Kolektif Şirket	Adi Komandit	Paylı Komandit	Limited Şirket	Anonim Şirket	Kooperatif	Konsorsiyum
	1	2	3	4	5	6	7	8	9

EK 19

Konu: Sigortalı Sayısının İlgili Yetkilendirilmiş Gümrük Müşavirine Bildirilmesi

….....SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜNE
… .....SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİNE

… .....adresinde faaliyet gösteren işyerimiz, Müdürlüğümüzün .....sicil sayılı dosyasında işlem görmektedir.

"Onaylanmış Kişi Statü Belgesi" almak amacıyla …….. Yetkilendirilmiş Gümrük Müşavirine sunulmak üzere, Türkiye genelinde çalıştırmış olduğumuz sigortalı sayısının tarafımıza bildirilmesini,

Arz ederim. (…../ /2019)

Ek: Tahakkuk fişi/fişleri

Unvan/Ad-Soyadı

1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
2) İSTEKLİNİN ARACI OLDUĞU İŞYERLERİ		
Sıra No	ARACISI OLDUĞUNUZ İŞYERİNİN ÜNVANI	SGK İŞYERİ SİCİL NO
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Gerçek Kişi İşverenler İçin T.C. Kimlik No: .....**Tüzel Kişi İşverenler İçin Vergi No:**……..

EK 20

İŞYERİ TESCİLİ/KAYDI YOK/BORCU YOK

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
… .....SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
… .....SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ

Sayı :..... .../. . /2019
Konu : Türkiye Geneli Borç Sorgulaması

…….
…….....
…….
…….

İlgi: …../...../2019 tarihli ve.....sayılı dilekçeniz.

İlgideki dilekçeniz üzerine, ... T.C. Kimlik Numarası/ Vergi Numarası üzerinden Türkiye genelinde yapılan sorgulamada, Kurumumuza ……/…../2019 tarihi itibariyle adınıza kayıtlı işyeri tescil kaydının bulunmadığı, ayrıca kendi sigortalılığınızdan dolayı(4/b ve Genel Sağlık Sigortası) prim borcunuzun da bulunmadığı tespit edilmiştir.

Bu belge, 5510 sayılı Kanununun 90 ıncı maddesine istinaden .....'na ibraz edilmek üzere düzenlenmiş olup, ilişiksizlik belgesi niteliği taşımamaktadır ve hak ediş ödemelerinde kullanılamaz.

Bilgi edinilmesini arz/rica ederim.

İl Müdürü/Yardımcısı
Merkez Müdürü/Yardımcısı

EK 21

İŞYERİ TESCİLİ/KAYDI YOK/BORCU VAR

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUM BAŞKANLIĞI
……SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
……SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ

Sayı : …… **…../……/2019**
Konu: Türkiye Geneli Borç Sorgulaması

…….
…….....
…….
…….

İlgi: …../...../2019 tarihli ve.....sayılı dilekçeniz.

İlgideki dilekçeniz üzerine,..... T.C. Kimlik Numarası/ Vergi Numarası üzerinden Türkiye genelinde yapılan sorgulamada, Kurumumuza ...../...../2019 tarihi itibariyle adınıza kayıtlı işyeri tescil kaydının bulunmadığı ancak kendi sigortalılığınızdan dolayı(4/b ve Genel Sağlık Sigortası)..... TL tutarında prim borcunuzun bulunduğu tespit edilmiştir.

Bu belge, 5510 sayılı Kanununun 90 ıncı maddesine istinaden.....'na ibraz edilmek üzere düzenlenmiş olup, ilişiksizlik belgesi niteliği taşımamaktadır ve hak ediş ödemelerinde kullanılamaz.

Bilgi edinilmesini arz/rica ederim.

İl Müdürü / Yardımcısı
Merkez Müdürü/Yardımcısı